נושא: **פעולות נדרשות - מליאת מב''ל פו''ם**

תאריך שינוי אחרון: 20/11/2017, 00:15

קטגוריות

תכנות DM: עמודים 2-4.

מולטימדיה (חומרה): עמוד 5.

בינוי ואחזקה: עמוד 6.

מקום להערות: עמוד 7.

נושא: **פעולות נדרשות - מליאת מב''ל פו''ם**
קטגוריה: תכנות DM

1. מערכת ניהול משתתפים
2. אפס רשימה - 2 דיאלוגים + עמדת במאי בלבד
* דיאלוג 1 האם אתה בטוח
* דיאלוג 2 אזהרה הפעולה תסיר את כל המשתתפים !!
1. להכהות את הרקע של הכפתורים (האפורים)
2. כפתור 'הצג את שם המרצה' צריך להיקרא 'הצגת שם המציג/ה'.
3. אפשרות להקליד בנוסף באנגלית במקלדת, לחצן להחלפת שפה עברית/אנגלית
4. להסיר את כפתור 'אפס רשימה' בכל העמדות מלבד עמדת הבמאי.
5. להוסיף לכל העמדות כפתור שיבטל את סימון ההשתתפות לכולם + דיאלוג -- ללא מחיקה של המשתתפים !! (מחיקת המשתתפים אמורה להתבצע מכפתור 'אפס רשימה' שאמור להיות מוצג לעמדת הבמאי בלבד, כפי שנכתב בסעיף א')
6. אפשרות נוספת להוסיף כפתור 'בחר מציג/ה' לכל העמדות שיהיה ניתן לבחור משתתף מהרשימה ושהמערכת תגדיר אותו בתור המציג בצג חזית פודיום.
7. אנוטציה
**מוגדר להצגה בקיר ווידאו ימין מצד המרצה (שקרוב לארון תקשורת), לא טוב.**
	1. הפעל אנוטציה צריך להציג בחירה מרובה לצדים בהם יוצגו האנוטציה.
	כולל כפתור נוסף שייקרא 'הצג במסכים הנוכחיים' שיבדוק בכל מסך האם מקור המחשב מוקרן במסך ואם כן להציג בו את האנוטציה.
	הכוונה: לדוגמא, 'מחשב 2' מוצג במסך האנוטציה, ולוחצים על 'הצג במסכים הנוכחיים', המטריצה תבדוק כל מסך אם מוצג עליו מקור 'מחשב 2', במידה וכן, האנוטציה תופעל בכל מסך בו מוקרן מקור 'מחשב 2'.
	\* מקור האנוטציה יוגדר למסכים אלו בהתאם למקור שהוגדר לעמדת האנוטציה, זאת שנמצאת על הפודיום.
	2. בטל אנוטציה יחזיר את מקור התצוגה בכל מסך למקור התצוגה שהוגדר לפני שהופעלה האנוטציה, אך לא במידה ומשנים מקור תצוגה אחרי שהופעלה האנוטציה.
8. הוספת מערכת תאריך ושעה **| דרישת אלוף**

**תאריכים בפורמט dd/MM/yyyy, שעה בפורמט HH:mm.**

* 1. אפשרות להגדרת תאריך ושעה מעמדת הבמאי בלבד.
	2. הצגת תאר**י**ך ושעה בחלקו העליון של כל עמדת שליטה במטריצה. (שמאל/ימין לכותרת).
	3. במסך חזית פודיום, לשם המציג/ה, להוסיף מעל משמאל
	תאריך בגודל פונט כמו של 'שם המציג/ה', ומתחתיו שעה בגודל פונט מעט גדול יותר מגודל הפונט של התאריך.
1. כיבוי כללי
	1. בעת כיבוי כללי, להוסיף לדיאלוג 'האם את/ה בטוח/ה' את הדברים הבאים:
* 2 כפתורים נוספים לבחירה בדיאלוג:
	+ כפתור אחד לסימון 'כבה תאורה'
	+ כפתור שני לסימון 'הורדת מעלית הפודיום'

במידה ולוחצים 'כן' הכיבוי כללי יתבצע, ובנוסף יתבצעו הפעולות שסומנו בכפתורים הנוספים שהופיעו בדיאלוג 'כיבוי כללי'. כפתורים אלו בברירת מחדל לא צריכים להיות מסומנים, כמובן שאם מסמנים את הכפתור תהיה אופציה להוריד את הסימון לפני אישור הדיאלוג. לחיצה על 'לא' בדיאלוג 'כיבוי כללי' תביא לביטול סימון 2 הכפתורים הנוספים במידה וסומנו.

1. הפעלות ידניות
	1. קיר ווידאו ימין מצד המרצה (שקרוב לארון תקשורת), כשמבצעים כיבוי רק מסך אחד בווידאו-וול מתכבה ולא כל ה- 4.
2. עמדת שליטת מטריצה פודיום (המסך הגדול)
	1. הוספת אפשרות לבחירת שפה (עברית/English) לשפת הממשק של עמדת הפודיום, בהתאם להוספת החלפת שפה במקלדת עברית/אנגלית, כפי שבסעיף 1ד'.
3. עמדת מסך חזית פודיום – שם מציג/ה
	1. הוספת תאריך ושעה כפי שנכתב בסעיף 3ג'.
	2. להסיר את שורת 'שם המציג/ה'.
	3. שינוי אופן הכנסת שם משתתף – אפשרות להקלדת שם מציג/נוכחות בעברית ובאנגלית כאשר בשורה הראשונה ניתן יהיה להזין את השם בעברית (לאפשר אופציית הכנסה גם באנגלית), ובשורה השנייה ניתן יהיה להזין את השם באנגלית. (הוספת קלט כתיבה כפי שנכתב בסעיף 1ד')
	4. הוספת סמל המכללות מימין לתאריך ושעה.
	5. דוגמא לצורה בה שמסך חזית פודיום לשם מרצה אמור להציג:

.

|  |
| --- |
|  15/11/2017 [סמ''ל המכללות] |
|  **11:02**  שם המציג/ה: Presenter: |
|  **אלוף תמיר הימן** **.** **Gen. Tamir Hayman** |
|  |

1. תאורה
	1. הנמכת/הגברת תאורה (דימר) כרגע צריך ללחוץ 30 פעם עד שחל שינוי בתאורה. - לתקן
	2. כפתור 12 אחוז לכל אופציית תאורה.
	3. אפשרות לראות את אחוזי התאורה לכל אופציית תאורה.
	4. בקרי תאורה – רשום פעמיים 'אחורי הקפי' (טעות)
		* 'הקפי מרכז' לשנות שם ל- 'צדדיים היקפי'
		* 'אחורי היקפי' (הימיני מביניהם) לשנות שם ל- 'דלתות אחורי'
		* 'א. הקפי שמאל' לשנות שם מצד במאי ל- 'א. הקפי ימין'
		* 'אחורי היקפי' (השמאלי מביניהם) לשנות שם ל- 'א. הקפי שמאל'
		מצד במאי ו- ל- 'א. הקפי ימין' מצד מרצה
		* אין שליטה ב4 המנורות (2 מכל צד) שקרובות לארונות כניסה
		להוסיף שליטה: 'דלתות קדמי'
		...
	5. דוגמא איך צג 'תאורה' אמור להציג:
	.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| דלתות קדמי | קיר מסכים | פודיום ושולחן | מרכז | צדדיים היקפי | דלתות אחורי | א.היקפי ימין | א.היקפי שמאל |  | **כללי** |
| ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON | ON |  | ON |
| + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |
| % | % | % | % | % | % | % | % |  | % |
| - | - | - | - | - | - | - | - |  | - |
| 12% | 12% | 12% | 12% | 12% | 12% | 12% | 12% |  | 12% |
| OFF | OFF | OFF | OFF | OFF | OFF | OFF | OFF |  | OFF |

1. מזגנים (הוספה למטריצה)
	1. הוספת אופציה לכיבוי/הדלקת המזגנים בתוך האולם מליאה.
	2. הוספת אופציה לצפייה במעלות המזגן, מוד המזגן, עוצמת המזגן.
	3. הוספת אופציה לשינוי מעלות המזגן, מוד המזגן (קור/חום בלבד) ועוצמת המזגן. (אוטומטי/נמוכה/בינונית/גבוהה)
2. עמדת במאי
	1. שמע תא במאי – צריך גם להשפיע על השמע שמגיע מהמיקרופונים באולם.
	2. שמע תא במאי צריך להיות עם 2 אפשרות:
	* שמע מהאולם (מכל המיקרופונים באולם)
	* שמע ממקור השמע הנבחר

לכל אפשרות צריכה להיות אפשרות הגברת/הנמכת עוצמה + אפשרות השתקה.

* 1. מקור שמע במאי – לא עובד. שומעים כל מקור שמע ולא את המקור שבוחרים.
1. שמע אולם
**השמע שיוצא מן הרמקולים הנמצאים בתוך המליאה.**
	1. שמע אולם – צריך גם להשפיע על השמע שמגיע מהמיקרופונים באולם.
	2. שמע אולם צריך להיות עם 2 אפשרות:
	* שמע מהאולם (מכל המיקרופונים באולם)
	* שמע ממקור השמע הנבחר

לכל אפשרות צריכה להיות אפשרות הגברת/הנמכת עוצמה + אפשרות השתקה.

* 1. מקור שמע במאי – לא עובד. שומעים כל מקור שמע ולא את המקור שבוחרים.
1. עמדת בקר מרצה (שעל השולחן)
	1. הגדרת שמע לא עובדת מעמדה זו בלבד.
2. מיקרופון במאי
	1. במידה ומחברים מיקרופונים יש צפצוף בכל עמדת הבמאי, נדרשת הגדרה במיקסר.
3. מיקרופון פודיום
	1. עושה זמזום בכיתה שמדברים, נדרשת הגדרה במיקסר.
4. מיקרופון דש
	1. מוגדר במיקסר בעוצמה מאוד נמוכה, נדרשת הגברה במיקסר.
	מיקרופון זה נמצא על חולצתו של המרצה ולא מדברים אליו קרוב, לכן נדרש.
	2. הוספת שליטה על מיקרופון הדש דרך המטריצה.
5. מערכת תרגום
	1. הגברת עוצמת הקול במיקסר המגיעה למערכת התרגום מכל המיקרופונים במליאה. (כולל הדש) – **מערכת התרגום צריכה לקבל את העוצמה המקסימלית הניתנת מהמיקסר בלי קשר לרמקול הנמצא בתא הבמאי**
6. מקורות תצוגה/שמע
	1. כשמגדירים מקור תצוגה/שמע בעמדה מסוימת לעיתים לא רואים שם המקור שהוגדר בעמדות אחרות.
	2. כשבוחרים לשינוי מקור שמע מסוים, מופיע בכותרת 'מקורות תצוגה'.
	3. במקור צפייה 'מסך חזית פודיום' להוסיף בנוסף כפתור 'הצגת מסך מציג/ה'.
	4. מקור 'מחשב שחור 1' (מחשב לועזי) מהבהב כל דקה-כמה דקות במסכים.

נושא: **פעולות נדרשות - מליאת מב''ל פו''ם**
קטגוריה: מולטימדיה (חומרה)

1. הוספת עוד מסך Crestron (מטריצה) מעל תא הבמאי לכיוון המרצה שישמש כשעון למרצה.
**צורך:** סנכרון כל השעונים באופן אוטומטי עם מערכת המטריצה. | **דרישת מד''ר**
2. טכנאי של LG לכיול צבעי המסכים. (מסכי ווידאו-וול מורכבים מ4 מסכים לתצוגה אחת, כרגע כל צבע במסך נראה שונה, יש צורך בכיול הצבעים)
**צורך:** אחידות התצוגה ממסך הווידאו-וול.
3. הוספת מיקרופון שולחני חוטי עם אפשרות ניוד לשולחן מרצה.
**צורך:** מיועד לצורך פאנלים המתנהלים לעיתים במליאה.
4. הוספת מיקרופון שולחני חוטי עם אפשרות ניוד לעמדת הבמאי.
**צורך:** במידה ויש הערות מהאולם לעמדת הבמאי, אופציה לבמאי להגיב.
5. בקר למזגן לצורך שליטה על המזגנים דרך המטריצה. (אם נדרש)
**צורך:** במידה והחניכים במליאה מבקשים להוריד/לעלות את מעלות/עוצמת המיזוג, יהיה ניתן למרצה/במאי לשלוט על אופציות אלו ללא תזוזה במליאה וכך יימנע מקרה של הפרעה בשיעור.
6. מערכת אינטרקום לתקשורת בין עמדת הבמאי לעמדת המד''ר. (ברגע שאחד הצדדים מרים את השפורפרת תהיה התרעה אצל הצד השני (כולל אפשרות עוצמת התרעה עם אפשרות השתקה), וברגע שהצד השני מרים את השפורפרת אצלו תהיה אפשרות תקשורת בין שני הצדדים.
**צורך:** במידה והמד''ר צריך להודיע משהו לבמאי מבלי להפריע במהלך השיעור.| **דרישת מד''ר**
7. נטרול/הפחתת עוצמת הרמקולים (שמהתקרה) שבין קיר מסכים לשולחן המרצה.
**צורך:** נוצר מצב של אקו מהמיקרופונים לכן נדרש לבצע פעולה זו.
8. השלמת התקנת המיקרופונים בשורה השלישית (האחרונה) מצד שמאל מכיוון המרצה.
**צורך:** מיקרופון לכל עמדה לצורך התרגום.
9. אפשרות להתקנת מיקרופונים רגישים מהתקרה ו/או שולחן המרצה ו/או מקיר מסכים.
**צורך:** תחלופה לדש, אפשרות תנועת המרצה במליאה ללא דש בסביבת שולחן המרצה על-ידי קליטת השמע דרך אותם מיקרופונים על-מנת שהתרגום יוכל לשמוע את המרצה.

נושא: **פעולות נדרשות - מליאת מב''ל פו''ם**
קטגוריה: בינוי ואחזקה

1. תיקון הפינה הדרום-מערבית בפסיפס הנמצא באמצע המליאה.

**צורך:** נראות המליאה.| **דרישת מד''ר**

1. בקר למזגן לצורך שליטה על המזגנים דרך המטריצה. (אם נדרש)
**צורך:** במידה והחניכים במליאה מבקשים להוריד/לעלות את מעלות/עוצמת המיזוג, יהיה ניתן למרצה/במאי לשלוט על אופציות אלו ללא תזוזה במליאה וכך יימנע מקרה של הפרעה בשיעור.
2. שקעי חשמל בארון הקרוב לכל דלת קדמית במליאה.
**צורך:** לצרכים טכניים.
3. להוסיף 2 מגירות נוספות בשולחן מרצה מימין מתחת למגירה לטושים.
**צורך:** מגירה 1 - מקום לחומר ניקוי לוח, מגירה 2 – מקום למגבונים/נייר לצורך ניקוי הלוח.
4. כוורת לפלאפונים כולל אופציית נעילה.
**צורך:** מקום לשים את הפלאפונים לפני כניסה למליאה.
5. הוספת סמל המכללות (בגדול) פיזית בחזית השולחן.
**צורך:** ייצוג המליאה. | **דרישת רע''ן הדרכה**
6. הוספת מפתח פרפר (קבוע) לתאי השירותים מאחורי המליאה.
**צורך:** נעילת השירותים מבפנים, נהלי מטכ''ל.
7. הוספת פלסטיק שקוף / זכוכית שקופה על הפסיפס.
**צורך:** הימנעות ממצב בו הפסיפס יספוג לכלוך/בוץ ומצב בו לא יהיה ניתן לנקות אותו.
8. ארון חשמל – להעביר אל תוך המליאה, פתרון זמני: גגון ואטימות הארון.
**צורך:** הימנעות מחדירת מים, לרבות מגשם, אל תוך ארון החשמל, שלא ייווצר מצב של קצר.
9. שטיחים מקובעים לניקוי רגליים (ל- 5 הדלתות) לפני כניסת המליאה.
(2 דלתות קדמיות, 2 דלתות אחוריות, חדר במאי).
**צורך:** הימנעות מלכלוך רצפת המליאה.
10. קוד לביטול אזעקת כיבוי אש.
**צורך:** נטרול האזעקה. | **דרישת מד''ר**
11. הוספת תמונת נשיא, תמונת רמטכ''ל, מגילת העצמאות/תחילת מב''ל ..
12. מזגן חדר במאי, שינוי מעלות/עוצמה לא משפיע.
13. זכוכית חול לחלק התחתון של הזכוכית בחדר במאי.

**הערות ומסקנות**
\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.