תבנית דף באתר עולים על מדים

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם שדה** | **סוג** | **תיאור** | **הערות** |
|  | כותרת עליונה – חלק זה יופיע בכל דפי האתר  |
|  | חיפוש | כפתור | לחיצה על הכפתור תפתח אזור (צף מעל הדפדפן) להזנת מילת החיפוש. | רכיב קבוע בכל אתרי צה"ל. |
|  | ניווט בצה"ל | כפתור | לחיצה על הכפתור תפתח אזור עם קישורים לכל אתרי צה"ל. | רכיב קבוע בכל אתרי צה"ל. |
|  | סמל צה"ל | צלמית | לחיצה על הצלמית תעביר לאתר דובר צה"ל (http://www.idf.il). |  |
|  | סרגל שפות | רכיב | רכיב למעבר לאתר "עולים על מדים" בשפה זרה. לכל שפה בסרגל יהיה MiniSite שיבנה ע"י ה KS כאתר בנפרד. השפות הזרות שיהיו בסרגל הינם: אנגלית, רוסית, צרפתית וספרדית.  | רכיב זה ייכלל גם באתרי ה MiniSite. כאשר המשתמש יעבור לאתר בשפה זרה, בסרגל השפות של אותו ה- MiniSite תופיע אפשרות "עברית" (לחזרה לאתר בעברית) ולא תופיע אפשרות בשפה המוצגת. |
|  | אנגלית | קישור | לחיצה על הקישור תעביר לאתר בשפה האנגלית (הקישור עדיין לא קיים). | English   |
|  | רוסית | קישור | לחיצה על הקישור תעביר לאתר בשפה הרוסית (הקישור עדיין לא קיים). | русский |
|  | צרפתית | קישור | לחיצה על הקישור תעביר לאתר בשפה הצרפתית (הקישור עדיין לא קיים). | François |
|  | ספרדית | קישור | לחיצה על הקישור תעביר לאתר בשפה הספרדית (הקישור עדיין לא קיים). | Española |
|  | לוגו האתר | תמונה | לחיצה על התמונה תעביר את האתר לעמוד הבית. |  |
|  | נווט "פירורי הלחם" (Bread Crumbs navigation) | רכיב | תבנה המסלול : צה"ל>אכ"א>עולים על מדים>[הדף המוצג]צהל = www.idf.ilאכ"א = www.aka.idf.ilעולים על מדים = www.giyus.aka.idf.il | רכיב קבוע בכל אתרי צה"ל. |
|  | שליחת דוא"ל לחבר | צלמית | צלמית לשליחת קישור האתר בדוא"ל לחבר. לחיצה על הצלמית תפתח אזור להזנת דוא"ל "החבר" + מקום להוסיף מלל. לאזור זה יהיה כפתור לשליחת הדוא"ל. לפני שליחת הדוא"ל האתר יערוך מבחן טיורינג (captcha) כדי לוודא שהכן הדוא"ל מולא ע"י המשתמש. | רכיב קבוע בכל אתרי צה"ל.שליחת דוא"ל לחבר. ניתן להכיל אפשרות זאת ברכיב הבא "שיתוף ברשתות חברתיות". |
|  | שיתוף ברשתות חברתיות (Share) | צלמית | צלמית לשיתוף האתר ברשתות חברתיות. מופעל ע"י http://www.addthis.com/bookmark.php | רכיב קבוע בכל אתרי צה"ל.שיתוף ברשתות חברתיות (Share) |
|  | הזדהות | רכיב | לרכיב 2 מצבים:1. לפני הזדהות המשתמש לאתר (מצב מנותק)2. לאחר הזדהות המשתמש לאתר (מצב מחובר) | רכיב זה יופיע רק באתר עולים על מדים בעברית. |
|  | שם | טקסט (20) Input | שדה קלט + תווית להזנת שם המשתמש. | מופיע רק במצב 1 |
|  | סיסמא | טקסט (20) Input | שדה קלט + תווית להזנת סיסמת המשתמש. | מופיע רק במצב 1 |
|  | מידע | צלמית | לחיצה על הצלמית תפתח אזור המסביר כיצד מתחברים לאתר. | מופיע רק במצב 1 |
|  | התחבר | כפתור | לחיצה על הכפתור תנסה להעביר את האתר למצב 2.הצלחה: האתר יעבור למצב 2. זמן Session = 30 דקות – לאחר מכאן האתר יחזור למצב 1.כישלון: האתר יציג אזור עם הכיתוב "ההזדהות נכשלה, נא להכניס שם משתמש וסיסמא נכונים". | מופיע רק במצב 1 |
|  | שם המלש"ב | תווית | "שלום [מלש"ב שם פרטי] [מלש"ב שם משפחה]". | מופיע רק במצב 2 |
|  | התנתק | כפתור | לחיצה על הכפתור תחזיר את האתר למצב 1. |  |
|  | תפריט האתר | רכיב | תפריט אתר עם אפשרויות הבאות : דף הבית (צלמית של בית), הצו הראשון, תפקידים ומסלולים, יום הגיוס, מידע כללי והאזור האישי.לכל אפשרות יהיו קישורים לדפים באתר לפי הפירוט הבא: |  |
|  | דף הבית | צלמית | לחיצה על הצלמית תעביר את הדפדפן לדף הבית של האתר. |  |
|  | תפריט "הצו הראשון" | רכיב | אפשרויות : תחנות הצו הראשון, עולים חדשים, תושבי חו"ל, הליכים רפואיים, מבדקים אישיים, (פסיכוטכניים), הטיפול בפרט (תנאי שירות) | האחריות ליצירת האפשריות בתפריט, והקישורים לדפים הרלוונטיים במערכת ה KS, הינה על מיטב בלבד. |
|  | תפריט "תפקידים ומסלולים" | רכיב | אפשרויות : תהליך המיון והשיבוץ לצה"ל, תפקידים לבנים, תפקידים לבנות, מסלול עתודה, מסלולי בני ישיבות, מסלולי הבת הדתייה, מתנדבים לצה"ל, יחידות וסיירות, מבנה צה"ל / מיצג חילות, חיילם מספרים, פנימיות צבאיות, מכללות טכנולוגיות. | האחריות ליצירת האפשריות בתפריט, והקישורים לדפים הרלוונטיים במערכת ה KS, הינה על מיטב בלבד. |
|  | תפריט "יום הגיוס" | רכיב | אפשרויות: תהליך הגיוס לצה"ל, לאן עלי להגיע ביום הגיוס ?, משימות חשובות לפני הגיוס, מה להביא ומה מקבלים, הטירונות. | האחריות ליצירת האפשריות בתפריט, והקישורים לדפים הרלוונטיים במערכת ה KS, הינה על מיטב בלבד. |
|  | תפריט "מידע כללי" | רכיב | אפשרויות : מרכז שירות מיטב, טלפונים וכתובות, שאלות נפוצות, עיקרי חוק שירות בטחון, מילון מונחים, עמוד טפסים, מפת האתר, דרגות צבאיות, מידע להורים. | האחריות ליצירת האפשריות בתפריט, והקישורים לדפים הרלוונטיים במערכת ה KS, הינה על מיטב בלבד. |
|  | תפריט "האזור האישי" | רכיב | ללא אפשרויות |  |
|  | כותרת תחתונה – חלק זה יופיע בכל דפי האתר |
|  | פנה אלינו | רכיב | במידה והמשתמש לא עבר זיהוי למערכת. הדפדפן יודיע למשתמש שאליו לעבור זיהוי תחילה.לחיצה על הקישור כאשר המשתמש עבר זיהוי תציג למשתמש אזור לשליחת פניה למיטב. | הרכיב הינו אפשרות נוספת לפתוח פניה של מלש"ב למיטב (בדיוק כמו באזור האישי שיפורט בהמשך מסמך זה או אחר). |
|  | עקוב אחרינו | רכיב | הרכיב הינו הפניה לדף ה Facebook / YouTube / twitter של מיטב.Twitter - <https://twitter.com/idf_meitav>YouTube - <http://www.youtube.com/user/meitavidf/>Facebook - ??? |  |
|  | צור קשר | רכיב | הרכיב הינו הפניה לדף הכתובות והטלפונים של האתר | באחריות מיטב להקים את דף הכתובות והטלפונים ולקשר רכיב זה לדף שיוקם על ידם. |
|  | מסכם | תבנית | התבנית רוחבית | בעתיד ניתן יהיה להוסיף קישורים לאתרי צה"ל נוספים. הוספת הקישורים תהיה באחריות מיטב. |
|  | קישורים נוספים | קישור/ים | אזור לקישורים לאתרים נוספים. לחיצה על קישור תציג את הדף הדפדפן חדש. | באחריות מיטב להזין את רשימת הקישורים. |
|  | מפת האתר | קישור | לחיצה על הקישור תעביר את האתר לדף הדפדפן עם כל התפריטים שבאתר פרוסים. | הדף חייב להיות דינאמי ובאופן אוטומטי יוסיף את רכיבי התפריטים. |
|  | צור קשר | קישור | לכתובת דוא"ל וטלפון של התמיכה התכנית של האתר. | באחריות מיטב להזין את המידע. |
|  | זכויות יוצרים | תווית | "כל הזכויות שמורות לצה"ל – האתר הוקם ע"י יחידת מצפ"ן בצה"ל" |  |
|  | צ'אט | רכיב חדש | רכיב לצ'אט עם נציג מיטב | הרכיב עוד לא נרכש. הרכיב יוגדר כאשר הרכישה תושלם. |

עמוד ראשי

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם שדה** | **סוג** | **תיאור** | **הערות** |
|  | כותרת עליונה – ראה תבנית דף באתר עולים על מדים |
|  | גלריית תמונות | רכיב | אזור בו עורך התוכן יכול להציב עד 6 תמונות. יהיה דפדוף אוטומטי בין התמונות כל X שניות. X- פרמטר שניתן לשנותו ע"י ה KS. | בחירת התמנות, הכיתוב, והקישורים יהיו באחריות מיטב. |
|  | בחירת תמונה | כפתור | כל תמונה שתוצב באזור זה תוסיף אוטומטית כפתור למעבר ישיר להצגתה.לחיצה על הכפתור תשנה את גלריית התמונות לתמונה שנבחר. ניתן יהיה לשנות את הכיתוב על הכפתור דרך ה KS.  |  |
|  | תמונה | תמונה | עורך התוכן יוכל להוסיף ולהוריד תמונות דרך ה KS. | בשלב הפיתוח תוצב התמונה שניתנה ע"י הגרפיקאי. |
|  | כיתוב | טקסט | אזור לכתיבה חופשית שבו עורך התוכן יכול לתת פרטים על התמונה המוצגת. הכתיבה תהיה דרך ה KS. |  |
|  | לפרטים | כפתור | לחיצה על הכפתור תרענן את הדפדפן עם העמוד שקושר לכפתור. עורך התוכן יוכל לקבוע את כתובת הקישור במערכת ה KS. |  |
|  | הודעות | רכיב | רכיב להצגת הודעות. יוכל להציג עד 10 הודעות. ההודעות יוצגו בצורה של טלפרינטר ובצורה מעגלית חוזרת.  | באחריות מיטב להזין את ההודעות. |
|  | ההודעה | טקסט (2000) | אזור לכתיבה ע"י עורך התוכן באמצעות ה KS. מעבר העכבר על הודעה תעצור את הטלפרינטר. |  |
|  | להמשך קריאה | קישור | לחיצה על הקישור תעביר את הדפדפן לדף בנושא ההודעה. עורך התוכן יוכל לקשר את ההודעה לדף המתאים דרך ה KS. | באחריות מיטב לקשר את לדף המתאים. |
|  | לכל הודעות | כפתור | לחיצה על הכפתור תעביר את הדפדפן לדף עם רשימת כל ההודעות (כמה שיש אפילו יותר מ 10). | באחריות מיטב למחוק דרך ה KS הודעות שאינם רלוונטיות יותר. |
|  | טפסים | רכיב | רכיב להצגת טפסי מיטב. יוכל להציג עד 10 טפסים. הטפסים יוצגו בצורה מעגלית כל X שנית יוצג טופס אחר.  | באחריות מיטב להזין את הטפסים.X – פרמטר במערכת. |
|  | הטופס | טקסט (60) | אזור לכתיבה ע"י עורך התוכן באמצעות ה KS. | סוגי טפסים : סקר למילוי, טופס למילוי, טופס להדפסה (PFD). |
|  | למילוי  | קישור | לחיצה על הקישור תעביר את הדפדפן לדף למילוי / הדפסת הטופס. עורך התוכן יוכל לקשר את טופס לדף המתאים דרך ה KS. | באחריות מיטב לקשר את לדף המתאים.אפשרויות : "למילוי הטופס", "למילוי הסקר", "להדפסת הטופס". |
|  | לכל הטפסים | כפתור | לחיצה על הכפתור תעביר את הדפדפן לדף עם רשימת כל הטפסים (כמה שיש אפילו יותר מ 10). | באחריות מיטב למחוק דרך ה KS טפסים / סקרים שאינם רלוונטיים יותר. |
|  | חוברות | רכיב | רכיב להצגת טפסי מיטב. יוכל להציג עד 10 טפסים. הטפסים יוצגו בצורה מעגלית כל X שנית יוצג טופס אחר.  | באחריות מיטב להזין את הטפסים.X – פרמטר במערכת. |
|  | חוברות | טקסט (60) | אזור לכתיבה ע"י עורך התוכן באמצעות ה KS. |  |
|  | לקריאה  | קישור | לחיצה על הקישור תעביר את הדפדפן לדף עם החוברת להצגה. עורך התוכן יוכל לקשר את החוברת לדף המתאים דרך ה KS. | באחריות מיטב לקשר את לדף המתאים. |
|  | תרשים החוברת | תמונה | תמונת השער של החוברת |  |
|  | לכל החוברות | כפתור | לחיצה על הכפתור תעביר את הדפדפן לדף עם רשימת כל החוברות של מיטב (כמה שיש אפילו יותר מ 10). | באחריות מיטב למחוק דרך ה KS חוברות שאינם רלוונטיים יותר. |
|  | לו"ז ואירועים | רכיב | רכיב להצגת אירועים. יוכל להציג עד 10 אירועים. האירועים יוצגו בצורה של טלפרינטר ובצורה מעגלית חוזרת.  | באחריות מיטב להזין את אירועים. |
|  | אירוע | טקסט (2000) | אזור לכתיבה ע"י עורך התוכן באמצעות ה KS. מעבר העכבר על אירוע תעצור את הטלפרינטר. |  |
|  | להמשך קריאה | קישור | לחיצה על הקישור תעביר את הדפדפן לדף בנושא ההודעה. עורך התוכן יוכל לקשר את האירוע לדף המתאים דרך ה KS. | באחריות מיטב לקשר את לדף המתאים.בשונה מהודעות, אירוע אינו רכיב תבניתי ב KS שניתן להציג את מועדו על גבי לוח שנה. |
|  | לכל אירועים | כפתור | לחיצה על הכפתור תעביר את הדפדפן לדף עם רשימת כל אירועים (כמה שיש אפילו יותר מ 10). | באחריות מיטב למחוק דרך ה KS אירועים שאינם רלוונטיים יותר. |
|  | רשתות חברתיות | רכיב | רכיב להצגת כתבות אחרונות אשר הועלו לרשתות החברתיות.הרכיב יכלול כרטסת בעלת 3 חוצצים. הרכיב יעשה שימוש ב widgets של הרשתות החברתיות. | באחריות מיטב לפרסם כתבות ברשתות החברתיות. |
|  | Facebook | widgets | לחיצה על הכרטסת תציג למשתמש את הפרסומים האחרונים של מיטב בדף ה Facebook שלה. | עדיין בחקירה איך לממש. |
|  | YouTube | widgets | לחיצה על הכרטסת תציג למשתמש את סרטונים האחרונים של מיטב בדף ה YouTube שלה. | עדיין בחקירה איך לממש. |
|  | Twitter | widgets | לחיצה על הכרטסת תציג למשתמש את ציוצים האחרונים של מיטב בדף ה Twitter שלה. | עדיין בחקירה איך לממש. |
|  | כותרת עליונה – ראה תבנית דף באתר עולים על מדים |

עמוד כללי

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם שדה** | **סוג** | **תיאור** | **הערות** |
|  | כותרת עליונה – ראה תבנית דף באתר עולים על מדים |
|  | תפריט צד | רכיב | רכיב בו יהיו הדברים הבאים. |  |
|  | קישורים לנושאים | קישור | ברכיב זה יוצג רשימת קישורים לנושא אשר נבחר בתפריט הראשי.  | הקישורים המופעים בתפריט הראשי יועתקו לסרגל הצד בצורה אוטומטית.  |
|  | קישורים נוספים | קישור | ברכיב זה ניתן יהיה להוסיף קישורים (רלוונטיים) לדף שנבחר. | יצירת קישורים נוספים לדף יהיה באחריות מיטב. |
|  | אזור הכתיבה | רכיב | ברכיב זה ניתן לערוך תוכן, תמונות וסרטונים. | עריכת התוכן תתבצע ע"י מיטב במערכת ה KS ובמגבלותיה. |
|  | כותרת עליונה – ראה תבנית דף באתר עולים על מדים |

אזור אישי

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **שם שדה** | **סוג** | **תיאור** | **הערות** |
|  | כותרת עליונה – ראה תבנית דף באתר עולים על מדים |
|  | המסלול | רכיב | הרכיב יציג את השלבים שעל המלש"ב לעבור טרם גיוסו לצה"ל.  | המידע יגיע ממערכת ה ERP. המערכת תציג את המידע כפי שיגיע ממערכת ה ERP. אפיון מבנה ושדות טרם נקבע. |
|  | שלב | תווית | מעבר על התווית תציג Tool Tip המסביר את השלב.שלב יוכל להופיע ב 3 צבעיםצבע 1 – שלב שטרם בוצע.צבע 2 – שלב בתהליך.צבע 3 – שלב שבוצע. | המידע על השלב יגיע בממשק ממערכת ה ERP.הצבעים יקבעו ע"י הגרפיקאי. |
|  | הודעות  | רכיב | רכיב אשר יציג עד 5 הודעות שנשלחו למלש"ב. | המידע יגיע ממערכת ה ERP. המערכת תציג את המידע כפי שיגיע ממערכת ה ERP. אפיון מבנה ושדות טרם נקבע. |
|  | הודעות אישיות | תווית | "הודעות אישיות" |  |
|  | הודעה | רשומה | לחיצה כפולה על שורת הודעה תציג את גוף ההודעה באזור מעל דף הדפדפן.אם הודעה הייתה במצב "לא נקרא" ירשם התאריך והשעה של הפתיחה הראשונית בבסיס הנתונים של האתר וההודעה תעבור למצב "נקרא".במידה ולהודעה אין גוף הודעה :1. האפשרות ללחיצה כפולה לא תבצע כלום
2. כאשר מוצגת ההודעה לראשונה (מצב "לא נקרא") ירשם בבסיס הנתונים של האתר התאריך והשעה של ההצגה הראשונית של ההודעה. (שים לב רישום זה יגרום לכניסה הבאה לאזור האישי של המלש"ב להציג את ההודעה במצב נקרא).

רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | גוף ההודעה יוכל להכיל קישורים כל שהם. לחיצה על קישור בגוף ההודעה תפתח דפדפן חדש להציג את הקישור.מיון לפי תאריך. |
|  | מעטפה | צלמית | אינדיקציה אם ההודעה נקראה.2 מצבים לצלמית.* לא נקרא
* נקרא

הודעה שמוצגת בפעם הראשונה תציג צלמית לא נקרא (ניהול נקרא – לא נקרא יהיה בבסיס הנתונים). | הגרפיקאי  |
|  | תאריך שליחה | תאריך | תאריך שליחת ההודעה. | DD/MM/YYYY |
|  | נושא | טקסט | נושא ההודעה |  |
|  | ארכיון | כפתור | לחיצה על הכפתור תעביר לדף עם כל ההודעות שנשלחו למלש"ב (לרבות ההודעות שמוצגות באזור האישי) |  |
|  | פעילויות | רכיב | רכיב אשר יציג עד 5 פעילויות שנפתחו למלש"ב. | המידע יגיע ממערכת ה ERP. המערכת תציג את המידע כפי שיגיע ממערכת ה ERP. אפיון מבנה ושדות טרם נקבע. |
|  | פעילות | תווית | "פעילות" |  |
|  | פעילות | רשומה | בזמן טעינת הפעילויות (לאחר ההזדהות לאתר) יוצגו למשתמש רק פעילויות שטרם בוצעו.רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | מיון לפי תאריך. |
|  | שדה סימון | צלמית | אינדיקציה אם הפעילות בוצעה.2 מצבים לצלמית.* לא בוצע
* בוצע
 | הגרפיקאי  |
|  | תאריך שליחה | תאריך | תאריך שליחת פעילות. | DD/MM/YYYY |
|  | נושא | טקסט | נושא הפעילות |  |
|  | כפתור ביצוע | כפתור | הכפתור יצורף לכל פעילות שלא בוצעה. לחיצה על הכפתור תעביר את האתר לדף שבו ניתן לבצע את הפעילות (לדוגמא: מילוי טופס). לאחר שהמלש"ב מבצע את הפעולה שדה הסימון יהפוך ל"בוצע" אך עדיין הרשומה לא תעבור לארכיון. רק בהזדהות המחודשת לאתר הפעילות תועבר לארכיון. | כל עוד ה session מול המשתמש לא הסתיים, פעילויות שבוצעו לא יעברו לארכיון. |
|  | ארכיון | כפתור | לחיצה על הכפתור תעביר לדף עם כל ההודעות שנשלחו למלש"ב (לרבות ההודעות שמוצגות באזור האישי) |  |
|  | פניות | רכיב | רכיב אשר יציג את כל הפניות שהמלש"ב שלח למיטב.  |  |
|  | פניות | תווית | "פניות" |  |
|  | פניה | רשומה | לחיצה כפולה על רשומת פניה תפתח אזור להצגת כל פרטי הפניה לרבות אפשרות לצפייה בקבצים שצורפו.רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | מיון לפי תאריך פתיחה. |
|  | תאריך פתיחה | תאריך | תאריך פתיחת הפניה | DD/MM/YYYY |
|  | תאריך עדכון | תאריך | תאריך עדכון אחרון בפניה | DD/MM/YYYY |
|  | חשיבות | צלמית | חשיבות יכולה להופיע ב 3 צבעיםצבע 1 – חשוב.צבע 2 – לא חשוב.צבע 3 – רגיל. | הצבעים יקבעו ע"י הגרפיקאי. |
|  | נושא | נושא הפניה | נושא הפניה |  |
|  | סוג פניה | צלמית | עבור כל סוג פניה תוצג צלמית אחרת. ליד הצלמית ייכתב סוג הפניה. | סוגי פניה : אינטרנט, מסירה אישית, פקס, טלפון, דוא"ל, אחר. |
|  | סטטוס | טקסט | מצב הפניה: פתוח, בטיפול, סגור. |  |
|  | קבצים מצורפים | צלמית | הצלמית תופיע רק אם לפניה צורף קובץ/ים (בסוגריים ייכתב כמות הקבצים שצורפו) |  |
|  | פניה חדשה | כפתור | לחיצה על הכפתור תעביר את האתר לדף לפתיחת פניה חדשה. בסיום שליחת הפניה תתוסף רשומת פניה בסטטוס "פתוח". |  |
|  | זימונים | רכיב | רכיב אשר יציג את כל הזימונים שהמלש"ב קיבל. |  |
|  | זימונים | תווית | "זימונים" |  |
|  | זימון | רשומה | לחיצה כפולה על רשומת זימון תפתח אזור להצגת כל פרטי הזימון.רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: |  |
|  | הדפסה | צלמית | לחיצה על הצלמית תדפיס את הזימון / צו. |  |
|  | שם | טקסט | שם הזימון |  |
|  | מועד | תאריך + שעה | מועד הזימון |  |
|  | מיקום | טקסט | כתובת + תיאור מקום |  |
|  | סטטוס | מצב הזימון | אפשרויות: התייצב, לא התייצב, פתוח, התבקש מועד חדש. |  |
|  | הזז | כפתור | לחיצה על הכפתור תפתח למלש"ב אזור בו יוצגו מועדים חלופיים להגעה. בחירת מועד חדש תרענן את רשומת הזימונים במועד החדש ותשלח מסר למערכת ה ERP על המועד החדש. | יוגדר ב KS פרמטר של X ימים לפני המועד שממנו לא ניתן יהיה להזיז את הזימון.לא לכל זימון יהיה כפתור המאפשר הזזה החוקיות תגיע מה ERP. |
|  | איחוד זימונים | כפתור | לחיצה על הכפתור תפתח למלש"ב אזור בו יוצגו זימונים שאפשר לאחר. בחירת אפשרות איחוד תרענן את הזימונים שאוחדו עם המועד החדש (המאוחד) ותשלח מסר למערכת ה ERP על המועדים החדשים. | יוגדר ב KS פרמטר של X ימים לפני המועד שממנו לא ניתן יהיה לאחד את הזימונים.לא לכל זימון יהיה אפשר לאחד החוקיות תגיע מה ERP. |
|  | מידע אישי | רכיב |  |  |
|  | מידע אישי | תווית | "מידע אישי" |  |
|  | עריכת פרטים אישיים | כפתור | לחיצה על הכפתור תציג אזור בו המלש"ב יוכל לעדכן את פרטיו האישיים. עדכון הפרטים האישיים יעביר מסר למערכת ה ERP על הפרטים החדשים וירענן את המידע המוצג. פרטים שעודכנו ודורשים אשרור יסומנו. | הגרפיקאי יחליט על העיצוב של המידע שיש לאשרר.בפעם הראשונה שהמלש"ב מזדהה מול האתר ונכנס לאזור האישי יפתח לו האזור לעדכון פרטים אישיים. |
|  | נתונים אישיים | רשומה (בודדת) | רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | המידע מגיע ממערכת ה ERP.תווית "נתונים אישיים" |
|  | מספר זהות | מספר | מספר הזהות של המלש"ב (מספר תעודת זהות בלשון העם). | תווית "מספר זהות :" |
|  | שם מלש"ב | טקסט | שם פרטי + שם פרטי נוסף + שם משפחה + שם משפחה נוסף. | תווית "שם :" |
|  | תאריך לידה | תאריך | תאריך לידה ששל המלש"ב | תווית "תאריך לידה :" |
|  | שם האב | טקסט | אב שם פרטי | תווית "שם האב :" |
|  | שם האם | טקסט | אם שם פרטי | תווית "שם האם :" |
|  | כתובת | טקסט | שם הרחוב + מספר ברחוב + "דירה"+ "מספר דירה + "," + שם העיר | תווית "כתובת"אם אין מספר דירה לא תוצג התווית "דירה". |
|  | טלפונים | טקסט | רשימה של עד 5 טלפונים | תווית "טלפונים" |
|  | נתוני גיוס | רשומה (בודדת) | רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | המידע מגיע ממערכת ה ERP.תווית "נתוני גיוס" |
|  | תאריך גיוס | תאריך | תאריך הגיוס של המלש"ב | תווית "תאריך גיוס –"אם אין תאריך גיוס הירשם "תרם נקבע". |
|  | מידע נוסף | טקסט | מערך של מידע נוסף (מופרד ב ",") |  |
|  | מידע רפואי | רשומה (בודדת) | רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | המידע מגיע ממערכת ה ERP.תווית "מידע רפואי" |
|  | הערות | רשימה ממוספרת | רשימה של הערות ממוספרות מאחת. | כותרת משנה "הערות" |
|  | כשירות רפואית | טקסט | מידע על הכשירות הרפואית | כותרת משנה "כשירות רפואית לשירות בטחון" |
|  | פרופיל | טקסט | מידע על הפרופיל הצבאי | כותרת משנה "פרופיל" |
|  | שים לב | רשימה | אוסף של נושאים | כותרת משנה (לכל נושא) "שים/י לב" |
|  | נתוני איכות | רשומה (בודדת) | רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | המידע מגיע ממערכת ה ERP.תווית "נתוני איכות" |
|  | קב"א | מספר | ערך קב"א | תווית "קבוצת איכות (דפ"ר)" |
|  | דפ"ר | מספר | ערך הדפ"ר | תווית "דירוג פסיכוטכני ראשוני (דפ"ר)" |
|  | השכלה | רשומה (בודדת) | רשומה אשר תכיל את השדות הבאים: | המידע מגיע ממערכת ה ERP.תווית "השכלה" |
|  | בית ספר | טקסט | שם מוסד לימודי | תווית "בית ספר –" |
|  | כיתה | טקסט | כיתה | תווית "כיתה –" |
|  | שנת סיום לימודים | שנה | שנת סיום לימודים | YYYYתווית "שנת סיום לימודים-" |
|  | בגרויות | טקסט | רשימה של מקצועות + יחידות לימוד + (\*) מופרדות בפסיקלדוגמא: אנגלית 5 יח' (\*) + חשבון 4 יח' ... | (\*) – יופיע רק אם לא נדרש אישור שאכן לומדתווית – איןאין הגבלה של מקצועות אך במידת הצורך יש לרדת שורה לאחר פסיק. |
|  | סימון כוכבית | טקסט | "(\*) – לא נדרש אישור" | יופיע רק אם יש מקצועות המסומנים בכוכבית. |
|  | כותרת עליונה – ראה תבנית דף באתר עולים על מדים |