# מסמך אפיון תהליך

ניהול הרשאות

מספור ראשי:11

מערכת לניהול רשומה רפואית

CPR NG

## **מנהלה**

### **מעקב שינויים**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **תאריך השינוי** | **מהדורה** | **אחראי** | **תקציר השינוי** |
| 22/10/2014 | 1.0 | חגי לנגר | מהדורה ראשונה |
| 29/10/2014 | 2.0 | חגי לנגר | שינוי בהתאם להערות לקוח |
| 20/11/2014 | 3.0 | חגי לנגר | שינוי בהתאם להבהרות הלקוח |
| 24/02/2015 | 4.0 | חגי לנגר | הפרדת הגבלות לתמצית תיק מטבלת ההגבלים, הוספת הגבלה להזנת טיפולים לפי פרופיל, הוספת הגבלת מבנה להוראות לרכז גיוס, הוספת הסבר על טבלת הגהבלים, הוספת נספח ג' |
| 22/03/2015 | 5.0 | חגי לנגר | הסרת בדיקת הפניות פתוחות- מידע ממערכת משא"ן, הופסת בדיקת מטופלים מוחרגים באיתור תיק מטופל, ביטול נספח א, ביטוח נספח ב ושינוי סעיף 2.3 ניהול יוזר פרופיל ומרפאות מורשות |

### **אישורים**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **תאריך האישור** | **מהדורה מאושרת** | **מאשר** | **תפקיד** |
| 23/10/14 | 1.0 | שירי בר-אל | מנהלת תחום |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## **כללי**

### **שם התהליך**

ניהול הרשאות.

### **מטרת התהליך**

תהליך זהו הוא תהליך רוחבי במערכת, המארגן ומפרט את תהליך ניהול ההרשאות.

### **תיאור כללי**

מסמך זה יסביר את אופן ניהול ההרשאות במערכת, יציג את הכלי לניהול הרשאות ואת אופן מימוש הפתרון לכלל תהליכי המערכת המבוססים על הרשאה.

המערכת מכילה כמות מרובה תהליכים שמורכבים מתוכניות ופונקציות, רוב הפעילויות שמתבצעות בה כתנאי ראשוני ניגשות לבדיקת הרשאה לביצוע.

ניתן לחלק את סוגי ההרשאות ל 2 סוגים:

* הרשאת גישה ישירה ברמת מערכת להפעלת תוכניות וטרנזקציות – אלה הן הרשאות בוליאניות באופיין. האם למשתמש יש גישה להפעלת טרנזקציה מסוימת או לא.
* הרשאות גישה ברמת היישום - אלה הרשאות שתלויות באופן היישום, המבנה הארגוני והקיסטום הספציפי בארגון.

הרמה הבסיסית ביותר במערכת לניהול ההרשאות היא רמת "אובייקט ההרשאה" כאשר לאובייקטים השונים ניתן לשייך סוגי פעילות (הנפוצים הם צפייה, יצירה, שינוי) וערכי שיוך נוספים, כל אלה מאוגדים תחת תפקידׁ(ROLE) במערכת. התפקיד הוא זה שמשויך ליוזר.

אופן ניהול ההרשאה הוא פוזיטיבי מצטבר כלומר למשתמש המשויך למספר רולים יהיו כל ההרשאות שניתנו לכל אחד מהרולים, באופן מצטבר.

על מנת לענות על צרכי הרשאות נוספים במערכת אשר מודל הרשאות בסיסי זה לא מספק, תיבנה טבלת הגבלים אשר תוצג במסך המיועד לכך ותקשר כל הגבל המורכב מישויות לפרופיל במערכת, כל פרופיל יקושר ליוזר באמצעות פרמטר בכלי לניהול הרשאות.

### **תכולות רלוונטיות מנספח 2.5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **קבוצת תהליכים** | | **תהליך** | | **תהליך משנה** | | **יכולת/דרישה** | |
| 9.1.1.2 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 1 | ניהול הרשאות - דרישות רוחביות | 2 | ההרשאות במערכת יתבססו על פרופילי משתמש (RBAC - Role-based access control): ההרשאות השונות במערכת יינתנו לפרופילי משתמש בלבד (ולא ישירות למשתמשים ספציפיים) ואילו למשתמשים ישויכו פרופילי משתמש להם הם מורשים.   מנהל המערכת יוכל להגדיר/לבטל/לעדכן פרופילי משתמש ולשייך לכל פרופיל משתמש, באופן מרוכז ומתוך נקודת-גישה אחת, את ההרשאות המפורטות לאורך כל נספח 2.5, לרבות הרשאות המפורטות בהמשך תהליך "ניהול הרשאות" והרשאות המפורטות בגוף התהליכים האחרים בנספח כחלק מתיאור התהליכים. |
| 9.1.1.3 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 1 | ניהול הרשאות - דרישות רוחביות | 3 | מנהל המערכת יוכל לנהל את מתן/ביטול ההרשאות באופן מרוכז לכל הרשאה, כלומר להגדיר את כל פרופילי המשתמש המקבלים הרשאה מסוימת (במקום להגדיר את כל ההרשאות הנתונות לפרופיל משתמש מסוים כאמור בדרישה הקודמת). |
| 9.1.1.4 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 1 | ניהול הרשאות - דרישות רוחביות | 4 | במהלך האפיון יוגדרו פרופילי משתמש שעל מנת לתת למשתמשים הרשאות אליהם תידרש בדיקה בטבלת המטפלים בטבלאות הארגון (כמוגדר בסעיף 2.10.2 למפרט) |
| 9.1.1.5 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 1 | ניהול הרשאות - דרישות רוחביות | 5 | ההרשאות במערכת יהיו בשיטה של ניהול הרשאות מרכזי (MAC - Mandatory Access Control): ההרשאות ינוהלו באופן מרכזי על ידי מנהל המערכת, כמפורט לאורך תהליך "ניהול הרשאות". למשתמשים (שאינם מנהל מערכת) לא תהיה יכולת להעביר את הרשאותיהם למשתמשים אחרים. לדוגמה: קב"ן, המורשה לצפות במפגשי ברה"ן, לא יוכל לתת בעצמו הרשאת צפייה במפגשי ברה"ן או אף הרשאת צפייה במפגש ברה"ן ספציפי למשתמש שלא הורשה לכך על ידי מנהל המערכת. |
| 9.1.1.6 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 1 | ניהול הרשאות - דרישות רוחביות | 6 | ההרשאות במערכת יהיו בשיטה של ניהול הרשאות פוזיטיבי מצטבר: למשתמש בעל מספר פרופילי משתמש יהיו כל ההרשאות שניתנו לכל אחד מפרופילי המשתמש שלו, באופן מצטבר. |
| 9.1.2.1 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 2 | ניהול הרשאות למשתמשים | 1 | מנהל המערכת יוכל לקבוע מאפיינים למשתמש במערכת לרבות מרפאות מורשות, ופרופילי משתמש מורשים |
| 9.1.2.2 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 2 | ניהול הרשאות למשתמשים | 2 | עבור כל פרופיל מורשה למשתמש, מנהל המערכת יוכל לקבוע: א. תאריך תוקף לפרופיל ב. הקפאה זמנית של הפרופיל למשתמש |
| 9.1.3.1 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 3 | הרשאות מיוחדות | 1 | מנהל המערכת יוכל לקבוע לפרופילי משתמש גישה לתיקים של מטופלים שלא ניתן לשנות להם את השיוך למרפאת אם (תהליך 8.8 - "שיוך למרפאת אם") |
| 9.1.3.2 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 3 | הרשאות מיוחדות | 2 | מנהל המערכת יוכל לקבוע לפרופילי משתמש גישה לתיקים רגישים ללא הזנת מספר תעודה |
| 9.1.3.3 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 3 | הרשאות מיוחדות | 3 | מנהל המערכת יוכל להגדיר לפרופילי משתמש גישה מוגבלת לתיקים של מטופלים שמרפאת האם היא מרפאה שאין למשתמש הרשאה לעבוד בה. ההגבלה תהיה באמצעות דרישה להזנת מספר תעודה של המטופל, בדומה להגבלה לגבי תיקים רגישים |
| 9.1.4.1 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 4 | ניהול הרשאות לתיעוד מפגש בדיעבד | 1 | מנהל המערכת יוכל להגדיר אלו פרופילי משתמש מורשים לתעד מפגש בדיעבד בשם אלו פרופילי משתמש אחרים, כמפורט בתהליך משנה 2.4.43 ("תיעוד מפגש בדיעבד"). לדוגמה: מנהל המערכת יוכל להגדיר שפרופיל חובש במרפאה ראשונית יהיה מורשה לתעד מפגש בדיעבד בשם פרופיל רופא במרפאה ראשונית. |
| 9.1.5.1 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 5 | ניהול הרשאות לסוגי מפגש | 1 | מנהל המערכת יוכל להגדיר אילו סוגי מפגש רשאי כל פרופיל משתמש לבצע ובאילו סוגי מפגש רשאי כל פרופיל משתמש לצפות |
| 9.1.6.1 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 6 | ניהול הרשאות לאישורים להפניה, לתרופה ולהוראה רפואית | 1 | מנהל המערכת יוכל לקבוע, עבור כל סוג גורם מאשר המוגדר בטבלאות הארגון, אילו פרופילי משתמש במערכת יהיו מורשים לטפל בבקשות המופנות לסוג גורם מאשר זה. |
| 9.1.6.2 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 6 | ניהול הרשאות לאישורים להפניה, לתרופה ולהוראה רפואית | 2 | עבור כל סוג גורם מאשר, עבור כל פרופיל משתמש המורשה לאותו סוג גורם מאשר, מנהל המערכת יוכל להגדיר מרפאות (מרשימת המרפאות בטבלאות הארגון) שאותו פרופיל משתמש אחראי לטפל בבקשות של מטופלים שלהם המופנות לסוג גורם מאשר זה. |
| 9.1.6.3 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 6 | ניהול הרשאות לאישורים להפניה, לתרופה ולהוראה רפואית | 3 | מנהל המערכת יוכל להגדיר:  א. פרופילי משתמש אשר מורשים לתת אישור לכל הפניה ב. פרופילי משתמש אשר מורשים לתת אישור לכל תרופה ג. פרופילי משתמש אשר מורשים לתת אישור לכל הוראה רפואית  בעלי פרופילים אלו יוכלו לתת אישור גם לבקשות שאין להן סוג גורם מאשר |
| 9.1.7.1 | 9 | ניהול מערכת | 1 | ניהול הרשאות | 7 | ניהול הרשאות לועדות רפואיות | 1 | מנהל המערכת יוכל להגדיר אילו פרופילי משתמש מורשים לבצע אילו סוגי ועדות רפואיות מתוך רשימת סוגי הועדות הרפואיות במערכת (טבלת סוגי ועדות רפואיות כמוגדר בסעיף 2.10.2 למפרט) ובאילו מרפאות מתוך רשימת המרפאות (טבלת מבנים רפואיים בסעיף 2.10.2 למפרט). |

### **ACTORS**

מנהל מערכת בעל הרשאה מתאימה.

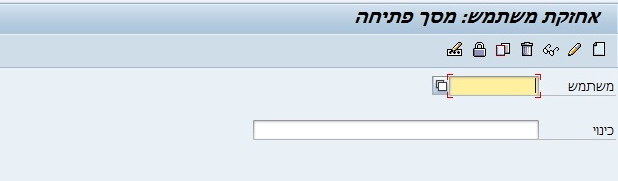
### **מסכים הקשורים לתהליך**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **קוד מסך** | **שם מסך** | **ראשי/משני** |
| 126 | הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים | מסך ראשי |
|  |  |  |

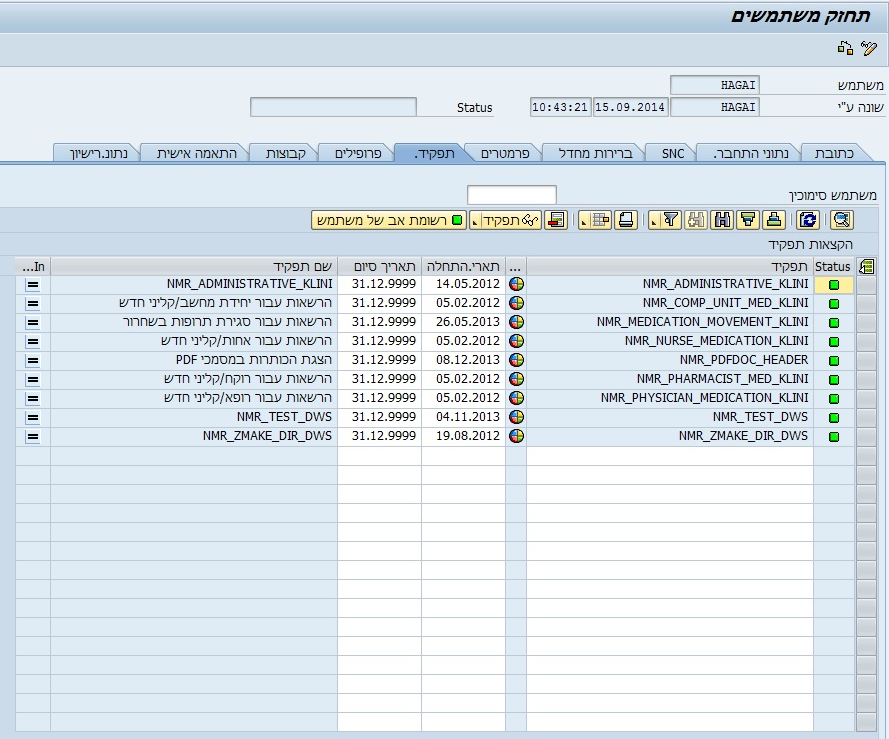
בנוסף למסכים אלו להלן מוצגים מסכים סטנדרטיים המקושרים לטרנזקציות לניהול הרשאות:

טרנזקציית SU01:

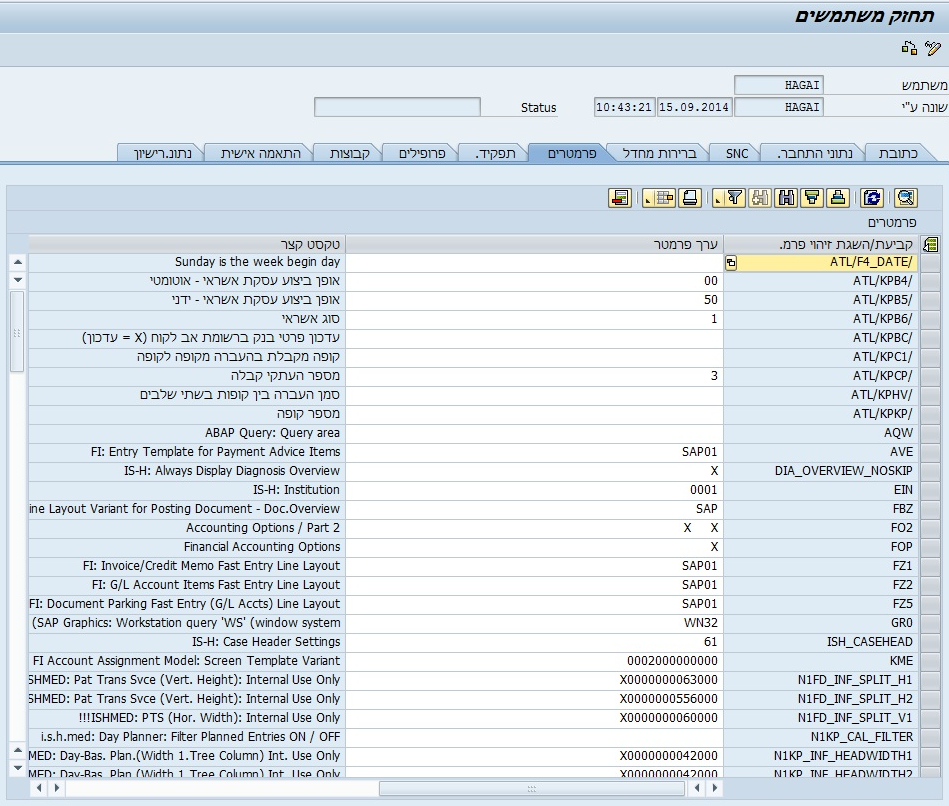
מסך אחזקת משתמש(ניתן לערוך, ליצור, למחוק, לצפות ולהעתיק משתמש).



כניסה למסך: מסך המאגד בתוכו נתונים אודות "היוזר", בנוסף על כך במסך זה ינוהל מערך ההרשאות של המשתמש.

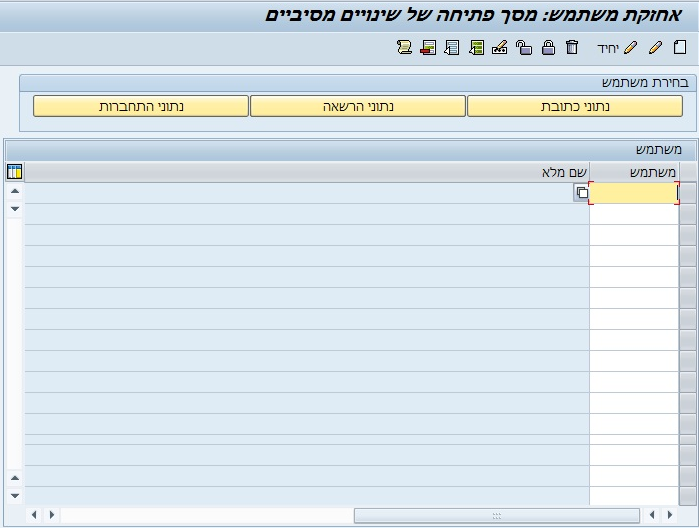


המשך מסך תחזוקת משתמש:



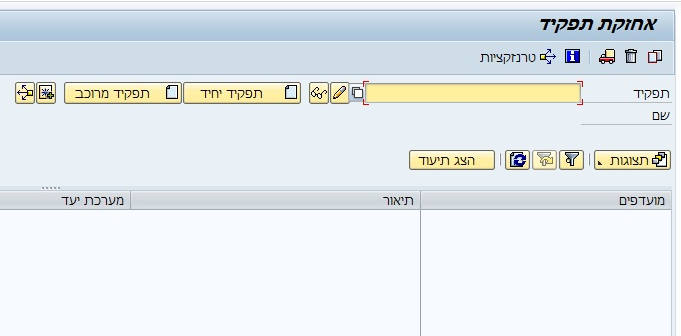
טרנזקציית SU10:

מסך אשר בעזרתו ניתן לתחזק נתונים שונים אודות קבוצות משתמשים

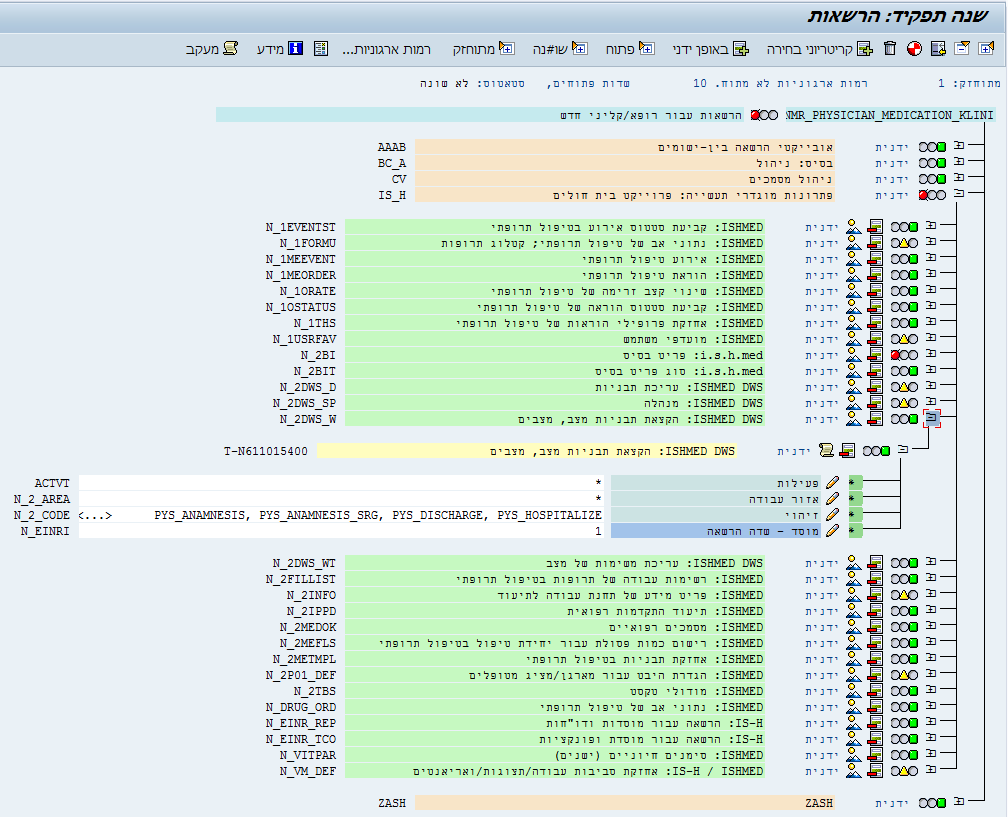


טרנזקציית PFCG:

באמצעות מסך זה ניתן ליצור ולתחזק תפקיד במערכת(ROLE)



יצירה/עריכה של תפקיד(ROLE):



### **ממשקים הקשורים לתהליך**

אין.

### **דוחות הקשורים לתהליך**

אין.

### **תהליכים מפעילים**

אין.

### **תהליכים מופעלים**

אין.

## **אפיון פונקציונאלי**

## **הסבר תהליך ניהול הרשאות בסיסיות**

אופן מימוש הרשאות בסיסיות מתבסס על טרנזקציות סטנדרטיות במערכת ה SAP.

ישנן 3 טרנזקציות עיקריות שבעזרתן ניתן לנהל תהליך זה.

1. ניהול יוזר במערכת ע"י טרנזקציית SU01(ראה סעיף 1.6 למסמך זה, מסכים הקשורים לתהליך).

טרנזקציה זו מנהלת נתונים אודות היוזר כגון שם, סיסמה, תוקף היוזר, נתוני התחברות שונים וכד'.

בנוסף על כך, באמצעות טרנזקצייה זו ניתן לקשר פרמטרים שונים במערכת שנמצאים ברמת משתמש ליוזר ספציפי וכך לשייך יוזר לטבלאות מסויימות באמצעות פרמטרים אלו, לדוגמה: טבלאות המשייכות את המרפאות לכל משתמש.

עוד חוצץ בטרנזקציה זו הוא שיוך תפקיד(ROLE) מסוים ליוזר.

1. ניהול מספר יוזרים במערכת ע"י טרנזקציית SU10(ראה סעיף 1.6 למסמך זה, מסכים הקשורים לתהליך).

טרנזקציה זו דומה מאוד לטרנזקציית SU01, אך באמצעותה ניתן לנהל מספר יוזרים או פרופיל שלם. טרנזקצייה אשר עושה הקצאה מרובה לכמה יוזרים בו זמנית.

יש לשים לב בטרנזקציה זו איזה שינוי עושים, מכיוון שבעת השמירה כל היוזרים נשמרים כמקשה אחת ואין יכולת להחזיר אחורה.

1. ניהול תפקיד(ROLE) במערכת מתבצע ע"י טרנזקציית PFCG (ראה סעיף 1.6 למסמך זה, מסכים הקשורים לתהליך).

בטרנזקציה מנהלים תפקידים במערכת, ניתן ליצור להעתיק לצפות ולעדכן כל תפקיד.

הרול הוא בעצם שם כולל לאוסף של הרשאות, אוסף הרשאות אלו מכונים אובייקטים.

הרול נועד לאסוף מספר אובייקטים במערכת וכך ניתן לשייך את הרול למשתמש ספציפי או לקבוצת משתמשים.

כל אובייקט מורכב משדות שבהן ניתן לבחור סוגי פעילויות, באמצעות שדות אלו ניתן למדר את המידע.

## **דרישות הרשאתיות אשר ימומשו באמצעות אובייקט הרשאה במערכת:**

כלל המסכים במסגרת "תיעוד מפגש" יתוחזקו באמצעות אובייקטי הרשאה ויקושרו לתפקיד(ROLE).

## **ניהול משתמשומרפאות מורשות**

אופן קישור משתמש למבנה במערכת מתבצע באופן הבא:

1. הקמת עובד במערכת והגדרתו.
2. הקמת יוזר במערכת והגדרתו.
3. קישור יוזר ועובד (ע"י VMA).
4. הקמת משרה (POSITION) וקישור המשרה למבנה.
5. קישור עובד אל משרה/ות(המקושרת למבנה).

**יש לשים לב: לא ניתן לעבוד עם 2 פרופילים לאותו יוזר בו זמנית(לא ניתן לפתוח מס sessions עם פרופילים שונים לאותו יוזר).**

## **ניהול הרשאות באמצעות טבלת הגבלים**

כחלק מדרישות הרשאות במערכת, ישנה התבססות על הרשאות ברמת פריטים ושדות לפי פרופיל משתמש, דרישות אלו ימומשו באמצעות טבלה אפליקטיבית אשר עליה יחולו הגבלים לפי פרופיל במערכת.

הטבלה מנוהלת בהיררכיות כאשר הרמה העליונה היא הפרופיל.

בעת בחירת הפרופיל ניתן לרדת ברמה ולתחזק לפי כל טבלה את ההרשאה בהתאם לפרופיל.

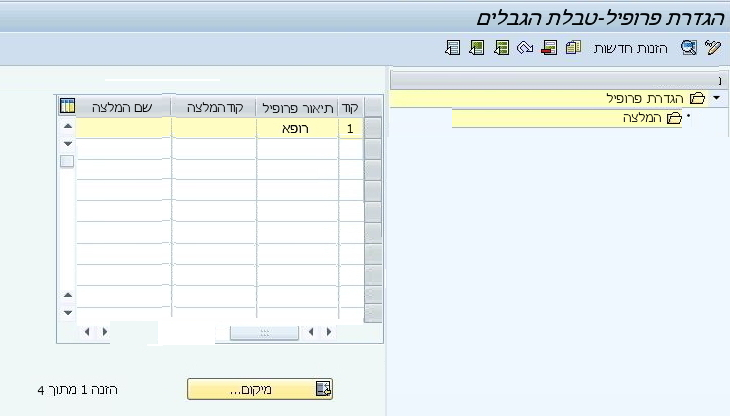
תהליך עבודה בטבלה לדוגמה:

1. לחיצה על התיקייה הגדרת פרופיל.

2. בחירת פרופיל רצוי ע"י סימון השורה(כפי שמופיע באפיון מסך הגדרת פרופיל טבלת הגבלים הגבלים).

3. לחיצה על תיקייה שברצון המשתמש להגביל את הפרופיל לדוגמה "המלצה"

4. נפתחת טבלה כפי שהוגדרה באפיון מסך. ניתן לראות באפיון מסך שהטבלה מכילה את השדות: קוד פרופיל, תיאור פרופיל, קוד המלצה, שם המלצה - כלומר הקוד פרופיל ותיאור הפרופיל ייובאו מהבחירה שנעשתה בשלב 2 ואז המשתמש יוכל לבחור המלצה מסוימת אשר תוגבל מהפרופיל הנבחר.(ראה תצלום מסך מטה)



## **דרישות אפליקטיביות ואופן מימושן במערכת לפי דרישות המכרז**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **יכולת/דרישה** | **מענה המערכת באמצעות טבלת הגבלים** |
| 9.1.4.1 | מנהל המערכת יוכל להגדיר אלו פרופילי משתמש מורשים לתעד מפגש בדיעבד בשם אלו פרופילי משתמש אחרים, כמפורט בתהליך משנה 2.4.43 ("תיעוד מפגש בדיעבד"). לדוגמה: מנהל המערכת יוכל להגדיר שפרופיל חובש במרפאה ראשונית יהיה מורשה לתעד מפגש בדיעבד בשם פרופיל רופא במרפאה ראשונית. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה לפרופיל, בשם איזה פרופיל יכול המשתמש לתעד מפגש בדיעבד.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את הגבלת הפרופיל אשר משתמש יהיה מוגבל לתעד בשמו. |
| 9.1.7.1 | מנהל המערכת יוכל להגדיר אילו פרופילי משתמש מורשים לבצע אילו סוגי ועדות רפואיות מתוך רשימת סוגי הועדות הרפואיות במערכת (טבלת סוגי ועדות רפואיות כמוגדר בסעיף 2.10.2 למפרט) ובאילו מרפאות מתוך רשימת המרפאות (טבלת מבנים רפואיים בסעיף 2.10.2 למפרט). | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה לשיוך ועדה רפואית לסוג מבנה ולפרופיל.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את הגבלת הפרופיל לוועדה רפואית מסוימת. 3. לוועדה שנבחרה- יש לבחור הגבלה לסוג מבנה מסוים. |
| 2.4.36.1 | תיעוד המלצה להמשך טיפול, ע"י בחירה מתוך רשימת ההמלצות אשר הוגדר ע"י מנהל המערכת שסוג המטפל הנוכחי רשאי לתת. המשתמש יוכל להזין בנוסף גם מלל חופשי. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה איזה המלצות יכול כל פרופיל לתת.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את ההמלצה שתוגבל. |
| 9.4.3.2 | מנהל המערכת יוכל לקבוע עבור התראות שהגדיר למאפיינים מסוימים לאילו פרופילי משתמש הן יוצגו. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה איזה התראה יכול כל פרופיל לצפות.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את ההתראה שתוגבל. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
| 3.4.1.1 | משתמש יוכל לצפות ברשימת המסרים ששודרו למערכת המשא"ן / מערכת לשכות גיוס והסטטוס שלהן שגוי ולבצע שידור מחדש של המסר | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה איזה סוג מסר יוגבל מכל סוג מבנה לפי פרופיל.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את סוג המסר שיוגבל. 3. לסגו מסר שנבחר- יש לבחור את סוג המבנה שיוגבל. |
| 9.1.6.1 | מנהל המערכת יוכל לקבוע, עבור כל סוג גורם מאשר המוגדר בטבלאות הארגון, אילו פרופילי משתמש במערכת יהיו מורשים לטפל בבקשות המופנות לסוג גורם מאשר זה. | .   1. (לפי החלטת הלקוח) הטבלה מתקבלת בממשק ממערכת תומר מספר 47 תחת טבלת APPROVING\_STRUCTURE ואינה מנוהלת פנימית ב CPR 2. הקשר בין פרופיל לבין קבוצת מטפלים (גורם מאשר) ימומש בטבלת תחזוקה באפיון ניהול נתוני תשתית |
| 9.1.6.2 | עבור כל סוג גורם מאשר, עבור כל פרופיל משתמש המורשה לאותו סוג גורם מאשר, מנהל המערכת יוכל להגדיר מרפאות (מרשימת המרפאות בטבלאות הארגון) שאותו פרופיל משתמש אחראי לטפל בבקשות של מטופלים שלהם המופנות לסוג גורם מאשר זה. |
| 2.1.1.3 | מנהל המערכת יוכל להגדיר הגבלות אשר יחולו על פרופילי משתמש מסוימים, לרבות הגבלות מסוג הגבלת אוכלוסיית המטופלים עליה ניתן לחפש, דרישה לפרמטרים מינימליים על מנת לחפש וכד'.  סוגי ההגבלות יסוכמו במסגרת האפיון. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה על איתור תיק מטופל.  הגבלות אלו יחולו על תוצאות חיפוש המטופל  סוגי ההגבלות: סוג שירות, יחידה, יחידת משנה, מרפאת אם, תיק רגיש, מספר אישי.  \* לאחר בדיקת ההגבלות ייבדק מספר האישי של המטופל בטבלת מוחרגים(ראה אפיון חסיון רפואי סעיף 3 טבלת מוחרגים), במידה והוא קיים בטבלה זו הוא יוצג בכל זאת בתוצאות החיפוש.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את הפרופיל הרצוי להגבלה הרצויה על חיפוש תיק המטופל. |
| 2.5.2.4 | היה ובקשה שהגיש משתמש לאישור מתן תרופה / הפניה / הוראה רפואית הוחזרה ע"י הגורם המאשר בבקשה להשלמת פרטים, משתמש שמנהל המערכת הגדיר כי יש לו הרשאה לכך יוכל לתעד פרטים נוספים על פי ההנחיה ולהחזירה את הבקשה לטיפול הגורם המאשר. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה על שדה "פרטים נוספים" במסך "נתוני פריט מעקבים"  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לסמן את ההגבלה לשדה. |

## **הגבלות אפליקטיביות נוספות לצפייה במידע רפואי**

הגבלות אלו יחולו על פעולת הצפייה בלבד ומסתמכות על קובץ אקסל "מטריצת הרשאות".

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ישות** | **תיאור הגבלה** | **מימוש** |
| אבחנה | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה באבחנות שנוצרו ע"י פרופיל משתמש המוזן בטבלת ההגבלים. | הגדרת הגבלות על אי צפייה באבחנות לפי פרופיל ממסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126.  להלן תיאור הפעולות במסך:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר – יש לקשר את הפרופיל שיוגבל. |
| בדיקה גופנית | הפרופיל הצופה יוגבל לצפיית שדה "בדיקה גופנית" במסך "אנמנזה", לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועד השדה. | הגדרת הגבלות על אי צפייה בשדות מסוימים לפי סוגי מפגש במערכת תיעשה ממסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126.  המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו שדות באילו סוגי מפגש פרופילים מסוימים יוגבלו בצפייה. להלן תיאור הפעולות במסך:   1. בחירת פרופיל משתמש 2. לפרופיל שנבחר - בחירת סוג מפגש בו מעוניינים לבצע הגבלה 3. לסוג מפגש שנבחר - סימון "אי צפייה" לשדות הרלוונטיים.   משמעות המגבלה: משתמש בעל פרופיל זהה לפרופיל שנבחר לא יכול לצפות בשדות/רשומות/טבלאות/מסכים אלו שתועדו בסוגי המפגש שהוגדרו בטבלה. |
| דיון ותוכנית | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה במסך דיון ותוכנית לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועדו הנתונים. |
| חיווי נוכחות מטופל | הפרופיל הצופה יוגבל לצפיית שדה "חיווי נוכחות מטופל" במסך "פרטי מפגש", לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועד השדה. |
| פרטי מפגש | הפרופיל הצופה יוגבל לצפיית במסך "פרטי מפגש", לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועד השדה. |
| המלצה להוראה רפואית | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בהוראות רפואיות הנמצאות בסטטוס "המלצה", לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועדה ההוראה הרפואית. |
| המלצה להמשך טיפול | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בטבלת "המלצה להמשך טיפול" במסך "אירועי עבר והמלצות להמשך", לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועדה ההמלצה. |
| המלצה להפניה | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בהפניות הנמצאות בסטטוס "המלצה", לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועדה ההוראה הרפואית. |
| המלצה לתרופה | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בתרופות הנמצאות בסטטוס "המלצה", לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם תועדה התרופה. |
| טיפול במרפאה | הפרופיל יוגבל לצפייה בטיפולים, לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם הם תועדו. |
| פרטי מפגש | הפרופיל יוגבל לצפייה במסך פרטי מפגש, לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם הם תועדו. |
| מרשם תרופה | הפרופיל יוגבל לצפייה במרשמים, לפי סוגי המפגשים המוזנים בטבלת ההגבלים אשר בהם הם תועדו. |
| בדיקות נוספות (כלליות) (ל"ג) | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "בדיקות נוספות(כלליות)" במסך שאלון. | הגדרת הגבלות על אי צפייה בשדות/מסכים מסוימים במערכת תיעשה ממסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126.  המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו שדות פרופילים מסוימים יוגבלו בצפייה. להלן תיאור הפעולות במסך:  1.בחירת פרופיל משתמש.  2. לפרופיל שנבחר - סימון "אי צפייה" לשדות/מסכים הרלוונטיים. |
|  |  |
| המלצה לסעיף ליקוי | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בטבלת  "המלצה לסעיפי ליקוי" במסך "פרופיל וסעיפי ליקוי" |
| הצהרת נבדק וע"ר | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה  "הצהרת נבדק וע"ר" במסך "סיכום ועדה רפואית". |
| הרגלים | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בגורם סיכון מסוג "הרגלים" מתוך מסך "גורמי סיכון". |
| רגישות | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בגורם סיכון מסוג "רגישות" מתוך מסך "גורמי סיכון". |
| חודשי זמניות | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה  "חודשי זמניות" במסך "סיכום ועדה רפואית". |
| חברי וע"ר | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בטבלת  " חברי וע"ר" במסך "סיכום ועדה רפואית". |
| חוות דעת לגורם חיצוני (ברה"ן) | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "חוות דעת לגורם חיצוני" במסך "סיכום ועדה רפואית". |
| חיווי אפשרות מתן תרופה חליפית | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה " חיווי אפשרות מתן תרופה חליפית" במסך "מתן תרופה". |
| נוכחות משתתפים נוספים | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בטבלת "נוכחות משתתפים נוספים" במסך "פרטי מפגש". |
| סטאטוס מנטלי | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "סטאטוס מנטלי" במסך "שאלון". |
| סעיף ליקוי | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "קוד סעיף ליקוי" במסך "סעיפי ליקוי". |
| פיענוח סעיפי ליקוי | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "תיאור סעיף ליקוי" במסך "סעיפי ליקוי". |
| קה"ס | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "קה"ס" במסך "שאלון". |
| רקע לפניה | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "רקע לפניה" במסך "אנמנזה". |
| תלונה עיקרית | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בשדה "תלונה עיקרית" במסך "אנמנזה". |
| תשובה להפניה | משתמש לא יוכל לצפות בנתוני מסך ממצאי דימות ותוצאות בדיקת מעבדה, למעט שדה תאריך, במידה והוא אינו מורשה לצפות בהפניה המקושרת. לוגיקת הבדיקה: 1. המערכת תבדוק את ההגבלה "סוג שירות רפואי" להפניה המקושרת (בהתאם לבדיקת ישות "הפניה"). 2. במידה והמשתמש אינו מורשה לצפות בהפניה המקושרת (עקב מגבלת "סוג שירות רפואי")המערכת תציג רק את שדה "תאריך" במסך ממצאי דימות. |
| הפניה | 1. משתמש בעל פרופיל מסוים יראה רק את השדות: "סוג השירות" ו"תאריך ההפניה", במטופלי מרפאת האם שלו, להפניות שנוצרו בידי פרופיל המופיע בטבלה זו.   תתבצע בדיקה האם המבנה הנוכחי של המשתמש שווה למרפאת האם של המטופל, במידה וכן תוצג הגבלה לצפייה רק בשדות הנ"ל לפי פרופיל שהוזן בטבלת ההגבלים במידה   1. משתמש בעל פרופיל מסוים לא יראה הפניות עם סוג שירות רפואי המוגדר בטבלה זו. 2. משתמש בעל פרופיל מסוים לא יראה הפנייה עם סוג מפגש המופיע בטבלת הגבלים. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו שדות בהפניה/הפניות, פרופילים מסוימים יוגבלו בצפייה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126 לפי הגבלה:  הגבלה ראשונה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר – בחירת הפרופיל שיצר את הפניה שבו מעוניינים לבצע הגבלה.   הגבלה שנייה – "סוג שירות רפואי"   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר – בחירת סוג השירות שבו מעוניינים לבצע הגבלה.   הגבלה שלישית- "סוג מפגש"   1. בחירת פרופיל משתמש 2. לפרופיל שנבחר – בחירת סוג המפגש שבו מעוניינים לבצע הגבלה |
| מידע ממקור חיצוני | הפרופיל הצופה יוגבל לצפייה בקבצים שצורפו בסוג מבנה המוגדר בטבלת ההגבלים. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו קבצים חיצוניים יוגבלו לפי סוג מבנה התיעוד שלהם לפרופיל מסוים.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר – בחירת סוג המבנה שבו מעוניינים לבצע הגבלה. |
| מידע שהוזן על ידי המטופל בפורטל המטופלים | הפרופיל לא יוכל לצפות במידע במסך שנוצר ע"י פרופיל המוגדר בטבלת ההגבלות. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים אשר יצרו את מסך "נתוני מטופל מפורטל המטופלים" תהיה הגבלה לפי פרופיל צופה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת הפרופיל היוצר שעליו מעוניינים לבצע את ההגבלה. |
| מידע שלישותי - כללי | תיקיית "מידע ממערכת משא"ן"  1. פרופיל לא יוכל לצפות במידע משא"ן בתמצית התיק אם סוג השירות של המטופל מוגדר בטבלת ההגבלים.  2. פרופיל לא יוכל לצפות במידע משא"ן בתמצית תיק.  תתבצע בדיקה האם למשתשמש יש חיווי למבנה של מרפאה אם, במידה ואין חיווי תהיה הגבלת צפייה, במידה ויש חיווי למבנה שהוא מרפאת אם תתבצע בדיקה האם המטופל שייך למרפאה אחרת, במידה וכן לא יוצגו המרפאות במידה ולא יוצגו המרפאות. | מידע משא"ן בתמצית תיק מוגדר לפי פריטי המידע הבאים הנמצאים בתמצית תיק:  טבלת היעדרות משירות, טבלת כליאה, טבלת הצבות, טבלת שמ"פ, טבלת קורסים וטבלת אשפוז פסיכיאטרי.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126 לפי הגבלה :  הגבלה ראשונה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- בחירת סוג שירות שעליו תכול ההגבלה.   הגבלה שניה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את שדה "צפייה במרפאה אם" אשר יפעיל את ההגבלה המצוינת. |
| מכתב רפואי | הפרופיל לא יוכל לצפות במסך מכתב רפואי שנוצר בסוג מבנה המוגדר בטבלת הגבלים. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו מבנים אשר בהם נוצר מסך "מכתב רפואי" תהיה הגבלה לפי פרופיל צופה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את סוג המבנה אשר בו נוצר המכתב ויוגבל לפרופיל רצוי. |
| סטאטוס פריט מעקבים | פרופיל לא יוכל לצפות בשדה "סטטוס" במסך "מעקבים" ובמסך "נתוני פריט מעקב", ברשומות שנוצרו ע"י פרופיל המוגדר בטבלת ההגבלים. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים אשר תיעדו את שדה "סטטוס" במסך "מעקבים" ומסך "נתוני פריט מעקב" תהיה הגבלה לפי הפרופיל הצופה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת הפרופיל היוצר שעליו מעוניינים לבצע את ההגבלה. |
| פריט מעקבים | הגבלות לצפייה בפריט מעקבים:   1. פרופיל לא יוכל לצפות ברשומות במסך מעקבים שנוצרו ע"י פרופיל המוגדר בטבלת ההגבלים. 2. פרופיל לא יוכל לצפות ברשומות במסך מעקבים אשר נוצרו בסוג מפגש המוגדר בטבלת ההגבלים. 3. פרופיל לא יוכל לצפות בפריט מידע מסוג הפניה אשר נוצרו בסוג שירות המופיע בטבלת הגבלים. 4. הפרופיל יוגבל לראות פריט מעקבים מסוג הפניה אשר נמצא ב"מעקב מיוחד". | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים אשר יצרו את מסך "מעקבים" תהיה הגבלה לפי הפרופיל הצופה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:  הגבלה ראשונה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת הפרופיל היוצר שעליו מעוניינים לבצע את ההגבלה.   הגבלה שנייה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את סוג המפגש שבו תועד המידע שעליו תתבצע ההגבלה.   הגבלה שלישית   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת סוג השירות שתיעד פריט מידע מסוג הפניה שעליו תתבצע ההגבלה.   הגבלה רביעית   1. בחירת פרופיל משתמש 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור שדה "מעקב מיוחד" אשר יגביל צפייה לפריט מידע מסוג הפנייה אשר נמצא תחת חיווי "מעקב מיוחד". |
| שאלון מלא | פרופיל לא יוכל לצפות בשאלונים שנוצרו ע"י פרופיל המוגדר בטבלת ההגבלים וכן שאלונים שמקושרים למפגש מסוים המצויים בטבלת ההגבלים | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים אשר יצרו את התשובות לשאלון במסך "שאלון" תהיה הגבלה לפי הפרופיל הצופה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:  הגבלה ראשונה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת הפרופיל היוצר שעליו מעוניינים לבצע את ההגבלה.   הגבלה שנייה   1. בחירת פרופיל משתמש.   2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את סוג המפגש שבו תועד המידע שעליו תתבצע ההגבלה. |
| תולדות משפחה | פרופיל לא יוכל לצפות במסך תולדות משפחה אשר נוצר ע"י פרופיל המוגדר בטבלת ההגבלים וכן בסוג מבנה המצויין בטבלה זו. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים אשר יצרו את רשומות "תולדות משפחה" תהיה הגבלה לפי הפרופיל הצופה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:  הגבלה ראשונה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת הפרופיל היוצר שעליו מעוניינים לבצע את ההגבלה.   הגבלה שנייה   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת סוג המבנה אשר רשומות שהוזנו במנה זה יוגבלו לפרופיל הנבחר |
| תוצאות בדיקת מעבדה | פרופיל לא יוכל לצפות בתוצאות מעבדה המוגדרות כבדיקת רגישות. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים תכול הגבלת צפייה בתוצאות מעבדה המוגדרות כבדיקות רגישות.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את הבדיקה "הרגישה" שתהיה מוגבלת לפרופיל הנבחר. |
| הערה מאוחרת למפגש | פרופיל לא יוכל לצפות ברשומות במסך הערה מאוחרת למפגש, אשר נוצר ע"י פרופיל המוגדר בטבלת ההגבלים. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים אשר יצרו את רשומות במסך "הערה מאוחרת למפגש" תהיה הגבלה לפי הפרופיל הצופה.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את בחירת הפרופיל היוצר שעליו מעוניינים לבצע את ההגבלה. |
| טיפולים | פרופיל המוגדר בטבלת ההגבלים לא יוכל לתת טיפולים מסוים. | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר על אילו פרופילים תכול הגבלת ליצירת טיפול מסויים.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את הטיפול שיהיה מוגבלת לפרופיל הנבחר. |
| הוראה לרכז גיוס | פרופיל הצופה יוגבל לצפייה בטבלת  "הוראה לרכז גיוס" במסך "הנחיות לרכז גיוס" להוראות שתועדו במבנה הנמצא בטבלת ההגבלים | המערכת תאפשר למשתמש בעל הרשאת מנהל מערכת להגדיר הגבלה על טבלת הוראות לרכז גיוס מכל סוג מבנה לפי פרופיל.  להלן תיאור הפעולות במסך "הגדרת פרופיל- טבלת הגבלים", קוד מסך 126:   1. בחירת פרופיל משתמש. 2. לפרופיל שנבחר- יש לבחור את המבנה אשר בו תועד המידע ויוגבל לצפייה לפרופיל רצוי. |

## **נושאים פתוחים**

עפ"י דרישה 2.2.10.3 – צפייה במידע שהועבר בהגירה ללא הסבה "המערכת תציג רק מידע שמנהל המערכת הגדיר שפרופיל המשתמש הנוכחי רשאי לראות, על פי קבוצות המידע שיוגדרו באפיון תהליך ההגירה". נושא זה יושלם לאחר סיום שלב FAT 1.







## **נספח ג'**

מאמרי הדרכה של חברת HP על מודול ההרשאות.

**כללי:**

<http://help.sap.com/saphelp_nw70ehp2/helpdata/en/43/264e18a9cd4e8ce10000000a422035/frameset.htm>

**PFCG:**

**<http://help.sap.com/saphelp_nw70ehp2/helpdata/en/52/6714a9439b11d1896f0000e8322d00/frameset.htm>**

**[http://help.sap.com/saphelp\_nw70ehp2/helpdata/en/3a/5f6054b92d46b3bb4ccf4cf37f67f9/content.htm?frameset=/en/3a/5f6054b92d46b3bb4ccf4cf37f67f9/frameset.htm&current\_toc=/en/56/49d3b8d2ac4d81bf4364f734eaf62d/plain.htm&node\_id=40&show\_children=true#jump40](http://help.sap.com/saphelp_nw70ehp2/helpdata/en/3a/5f6054b92d46b3bb4ccf4cf37f67f9/content.htm?frameset=/en/3a/5f6054b92d46b3bb4ccf4cf37f67f9/frameset.htm&current_toc=/en/56/49d3b8d2ac4d81bf4364f734eaf62d/plain.htm&node_id=40&show_children=true" \l "jump40)**

**<http://help.sap.com/saphelp_nw70ehp2/helpdata/en/4a/c2c19822db2475e10000000a42189c/frameset.htm>**

**SU01 + SU10:**

**<http://help.sap.com/saphelp_nw70ehp2/helpdata/en/52/67116a439b11d1896f0000e8322d00/frameset.htm>**

**<http://help.sap.com/saphelp_nw70ehp2/helpdata/en/59/333a5224ecb810e10000000a44176d/frameset.htm>**

**<http://help.sap.com/saphelp_nw70ehp2/helpdata/en/48/c6ea257a004da5e10000000a421937/frameset.htm>**

**ניתן לנווט בתוך הלינקים להסברים נוספים.**