# מסמך אפיון מסך

הנחיות לרכז גיוס

קוד מסך: 41

מערכת לניהול רשומה רפואית

CPR NG

## **מנהלה**

### **מעקב שינויים**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **תאריך השינוי** | **מהדורה** | **אחראי** | **תקציר השינוי** |
| 14/10/2014 | 1.0 | מיכל מורנו | מהדורה ראשונה |
| 01/02/2015 | 2.0 | מיכל מורנו | בלחיצה על כפתור "דוח הנחיות לרכז גיוס" המשתמש ידלג על מסך הפרמטרים ויגיע ישר למסך ההנחיות.  הוספת תאריך ברירת מחדל ממסך פרטי מפגש. |
|  |  |  |  |

### **אישורים**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **תאריך האישור** | **מהדורה מאושרת** | **מאשר** | **תפקיד** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## **כללי**

### **שם המסך**

הנחיות לרכז גיוס

### **מטרת המסך**

תיעוד הנחיות לרכז גיוס.

### **תיאור כללי**

המשתמש יכול לתעד הנחיות לביצוע ע"י רכז גיוס. המשתמש יכול לצפות במסך ריכוז קיימות למטופל.

### **מסכים/תפריטים מפעילים**

אין.

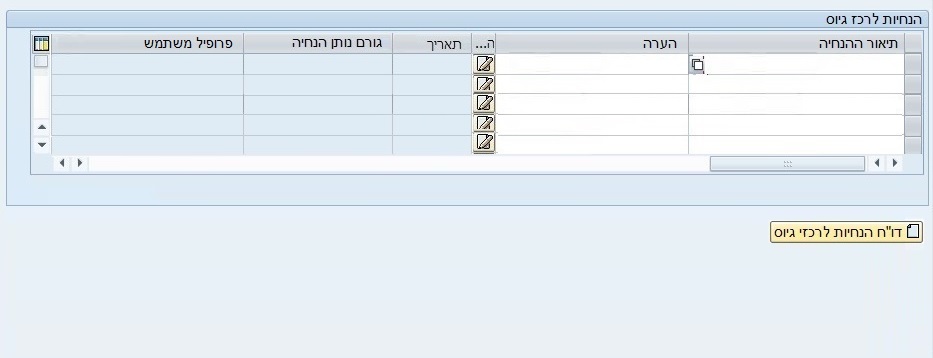
### **מסכים מופעלים**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **מספר מסך** | **שם מסך** | **הערות** |
| 30 | פרמטרי שליפה לדוח הנחיות לרכזי גיוס | באמצעות כפתור "דוח הנחיות לרכזי גיוס" |

### **מאפיינים**

מסך מלא.

### **שרטוט המסך**



## **מרכיבי המסך**

## **כפתורים במסך**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם הכפתור** | **צלמית** | **פעולה בעת לחיצה** | **Tooltip** |
| תיאור ההנחיה |  | מוצגת טבלה עם רשימת הנחיות לרכזי גיוס. |  |
| תאריך |  | מוצג תאריכון. |  |
| דו"ח הנחיות לרכזי גיוס |  | מוצג מסך שליפה לדו"ח הנחיות רכזי גיוס (קוד מסך 31). יוצגו כל ההנחיות שקיימות למטופל מכלל המפגשים. בכניסה מתוך המפגש (סיטואציה), המשתמש ידלג על המסך של הפרמטרים. בכניסה מתוך המסך הראשי, המשתמש יידרש להזין פרמטרים (כגון מרפאה) במסך מספר 30, לפיהם יישלפו ההנחיות בהתאם. | דו"ח הנחיות לרכזי גיוס |

## **שדות במסך**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם השדה** | **סוג** | **אופי**  צ-צפייה  ר- רשות  ח- חובה  מ- מחושב | **מטרת השדה** | **מקור מידע** | **ברירת מחדל** | **ערכים מותרים** | **אירועים לאחר פעולה בשדה** | **סדר מעבר TAB** |
| תיאור ההנחיה | טקסט | ר | בחירת הנחיה לרכז גיוס | טבלת הנחיות לרכזי גיוס |  | עד 50 תווים, שם הנחיה קיים ברשימה, לא ניתן לערוך את המלל שנשתל בשדה. | לאחר לחיצה על אנטר מוצג תיאור ההנחיה שנבחרה, תאריך  והשם המלא של המשתמש בשדה "גורם נותן הנחיה". | 1 |
| הערה | טקסט | ר | הזנת מלל חופשי |  |  | עד 30 תווים מוצגים בשדה, בטקסט ארוך עד 6000 תווים. |  | 2 |
| תאריך | תאריך | מ | צפייה בתאריך למתן ההנחיה. אם אין ערך ברירת מחדל, המערכת תזין בשדה תאריך נוכחי. | יישתל ערך התאריך שהוזן בשדה "תאריך מפגש" במסך "פרטי מפגש" (41). |  | פורמט dd.mm.yyyy |  | 3 |
| גורם נותן הנחיה | טקסט | מ | הצגת שם המלא של המשתמש | טבלת נתוני משתמשים |  | עד 30 תווים | מוצג שם פרטי ושם משפחה של המשתמש. | 4 |
| פרופיל משתמש | טקסט | צ | מוצג סוג הפרופיל בהתאם למשתמש שהזין את ההנחיה |  |  | עד 30 תווים |  | 5 |

## **בדיקות תקינות**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **שם השדה** | **התנאי הנבדק** | **סוג הודעה** | **מלל הודעה** |
| קוד ההנחיה | קוד הנחיה קיים | שגיאה | "שים לב! הזנת קוד הנחיה שלא קיים במערכת." |

## **הרשאות**

אין.

## **התנהגות מסך בהתאם להרשאות**

אין.

1. **נושאים פתוחים**

## **נושאים פתוחים**

אין.