**מסמך עדכון גרסא**

**גרסת מסמך 1**

**הנחיות כלליות :**

1. יש למלא את הטופס בצורה מלאה.
2. יש להעביר את המסמך + התכולה בקובץ ZIP מוגן סיסמה
3. שם קובץ ה- zip יהיה בנוי משם המשרד + תאריך השליחה של הקובץ לדוגמה : MOP\_01012012.zip
4. לאחר אישור של התיפעול יקבע תאריך ושעה לביצוע התהליך.

|  |
| --- |
| **1. כללי** |
| **שם המשרד** |  | **שם הפרויקט** | משטרה צבאית, מזי, מזי-אתר מותאם |
| **מגיש הבקשה** | שאול רוטשטיין | **תפקיד** | מנהל פרויקט |
| **בדיקת א"מ** |  | **השבתה** | אין |
| **מספר גרסה** |  |  |  |
|  |
| **2. אנשי קשר**  |
| **שם מלא** | **טלפון** | **דואר אלקטרוני** | **תפקיד** |
| שאול רוטשטיין | 0547732341 | shaulro@matrix.co.il | מנפ"ר צד לקוח |
|  |  |  | מנפ"ר צד תהילה |
|  |  |  | מנהל לקוחות |
|  |  |  | מנהל תפעול תהילה |
|  |  |  | תפעול תהילה |
|  |
| **3. רשימת שרתים** |
|  | **שם שרת/כתובת רשת** | **תפקיד השרת** |
| 1 | IDF-scepia-IIS1 |  |
| 2 | IDF-scepia-IIS2 |  |
| 3 | IDF-scepia-SQL |  |
| 4 | IDF-scepia-KS |  |
| 5 |  |  |
|  |
| **4. שינויים בגרסה** |
|  | **תיאור השינוי** | **חדש/עדכון** |
| 1 | משטרה צבאית – עדכון גרסה לטובת אפשרות אי הצגת רכיב יזכור בדף הבית | עדכון |
| 2 | מזי – הוספת PIWIK | עדכון |
| 3 | מזי אתר מותאם -PIWIK | עדכון |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
|  |
| **5. רשימת תכולה** |
|  | **שם קובץ/תיקייה** | **תיאור השינוי (החלפה/עידכון/הוספה)** |
| 1 | נשלחו למאיר במיל שלושה קבצים עבור כל גרסה. יש להלבין ולשים בתיקיית FTP |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
|  |
| **6. גיבויים נדרשים** |
|  | **שם הרכיב** | **באמצעות**  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  |
| **7. תהליך השדרוג** |
|  | **שם הרכיב** | **תיאור הפעולה** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
|  |
| **8. RollBack** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  |
| **9. מידע נוסף –**  |
| **9.1 דרישות מתהילה ליום ההתקנה** (יש לסמן ולהחזיר למטריקס טרם ההתקנה) |
| 🖵 | איש תמיכה – לטובת עזרה בגישה וכדומה |
| 🖵 |  |
| 🖵 |  |
| 🖵 |  |
| 🖵 |  |
|  |  |
|  |  |