

**מדינת ישראל**  
**בקשה של מועמדת להשתלמות**  
**לפי פרק 52 בתקש"ר**

מועד להשתלמות מעל שלושה ימים

חלק א' - בקשת המועמדת

שם ההשתלמות	משך ההשתלמות בשעות	מקום ההשתלמות	עלות כספית
נח"ל			
תאריך התחלה	תאריך סיום	המוסד מארגן ההשתלמות	מצ"ל הכניח ההשתלמות ועלותה
			<input type="checkbox"/>

מירוט: כספית, שכום המלגה, זמן העדרות מעבודה והוצאות נוספות

שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	שנת לידה	טלפון בבית
אלמן	נח	02929048	1973	050-6291251
המשרד/המוסד/יח' סמך	מקום	מסלול	מיקוד	מס' הכפופים
מנהל		במסלול	66	
מספר פקסי	כתובת	ישוב	רחוב	בית מס'
	מטרים:	רחוב	רחוב	66
מסרת ההשתלמות				

תאור המשרה בתקן	דרגת המשרד בתקן	תחילת השרות	מעמד קבוע/ארצי/חווה (סמן בעיגול)	חלקיות
8 גבי חשבון	43+	בממשלה	ק	<input checked="" type="checkbox"/>
מס' הכפופים				

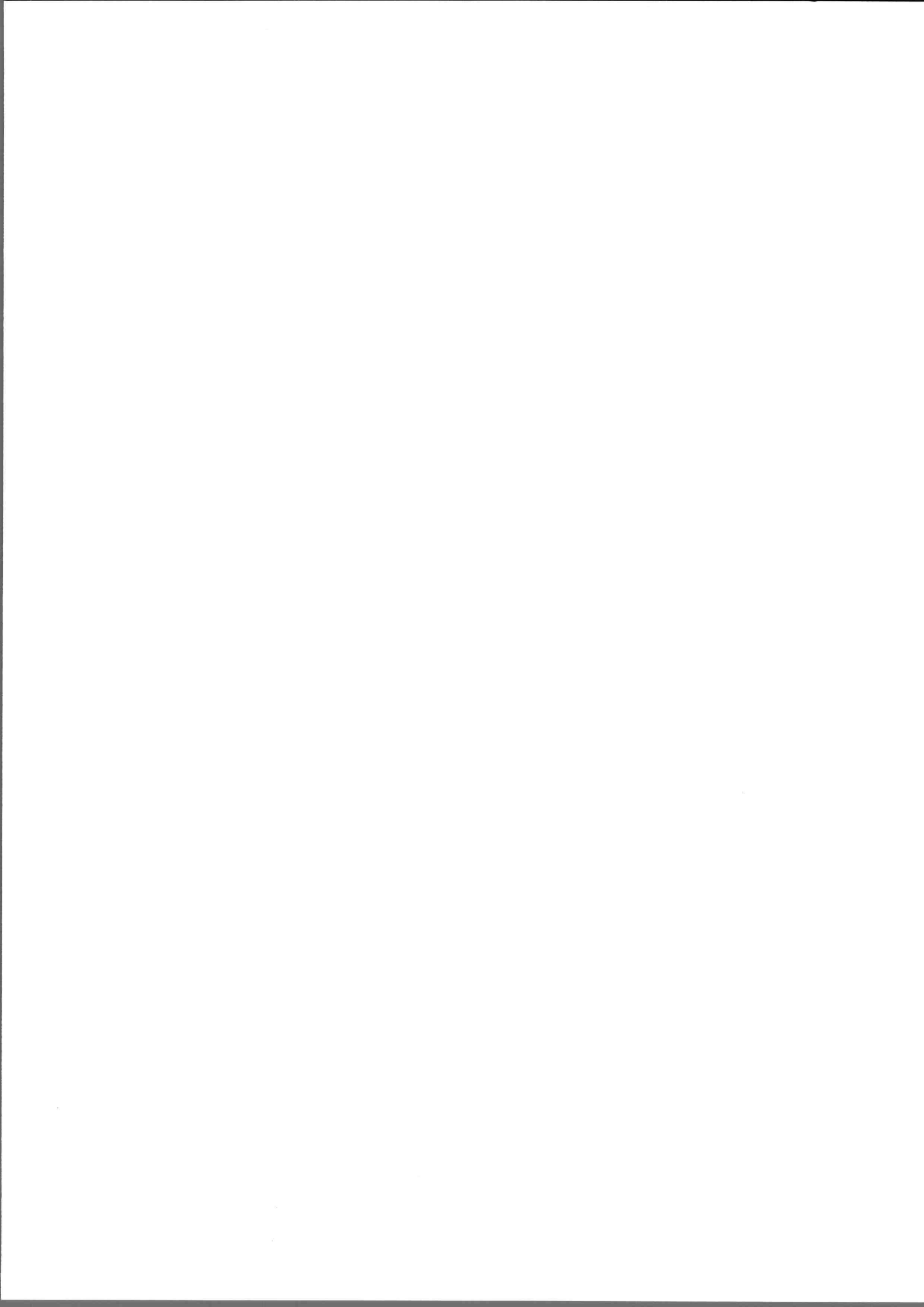
שם המוסד	מנחה/חוג	תעודה/תואר	מס' שנות לימוד	תאריך סיום
התעלה	דילומטי	B.A.	2	1998
שם המוסד	מנחה/חוג	תעודה/תואר	מס' שנות לימוד	תאריך סיום
התעלה	דילומטי	B.A.	3	1998
שם המוסד	מנחה/חוג	תעודה/תואר	מס' שנות לימוד	תאריך סיום
התעלה	דילומטי	B.A.	2	2002

שם ההשתלמות	המוסד המבצע	משך שעות	מקום	שנת ההשתלמות	ימים/שעות ע"ה עבודה	תאריך סיום

1. עם קבלת מענק ההשתלמות הנני מתחייב/ת לשרת בשירות מדינת ישראל, במשרתי הטכנית או בכל משרה אחרת אשר אתמנה לה כחוק, אחרי תום ההשתלמות, תקופה המתאימה לסכום המענק שאושר לי ועל פי הוראות התקש"ר בנדון (כולל משכורת, שכר לימוד, אש"ל והוצאות אחרות).  
 2. אם אעזוב את שירות מדינת ישראל לפני תום התקופה שאני חייב לשרת, או אם סייק את ההשתלמות לפני סיומה, הנני מתחייב/ת להחזיר לאוצר מדינת ישראל את מענק ההשתלמות כפי שהוא מוגדר ב- 52.141 בתקש"ר, או חלק ממנו יהסית לתקופת השירות שהיה עלי להמשיך לשרת לאחר תום ההשתלמות.  
 3. ידוע לי כי התקופה שעלי לשרת על פי ההוראות, היא במקביל למענק, כמוגדר ב- 52.141 בתקש"ר.  
 ההורות סבומי ההתחייבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן לפי טעני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

תחמת העובדת:  מספר עובד: \_\_\_\_\_

תאריך: 11.3.2020  
 מדף 95 2635 n



7. מידת החשיבות של ההשתלמות לתפקוד העובד:

חיונית ביותר  חיונית  רצויה  אפשרית  לא חיונית  
 בהתאם למסלול הקידום  לא  כן

ההשתלמות רלבנטית לתפקוד העובד

יש למרט לגבי מידת תרומתו ואיכותו של העובד לאגף ולמשרד ואת חשיבות תחום לימודיו לתפקידו:

תאריך: 15/3/20 שם ותואר התפקיד: חתומה: חתומה

8. תתייחסות ראש אגף

תאריך: שם: חתומה:

9. תתייחסות אמונה עקיף

תאריך: שם: חתומה:

9. למילוי ע"י יח' משאבי אנוש, לגבי פרטי העובד

א. מס' ימי חופשה צבורים לזכות העובד

ב. ימי השתלמות צבורים לזכות העובד עפ"י פרק 51 בתקש"ר

שם הממונה על משאבי אנוש: חתומה:

10. המלצת/ אישור היח' למשאבי אנוש ומינהל

אם העובד ארעו נא לציין ב-X הערות ואימות פרטים בסעיף 3  
 מאשר/ת (פרט בסעיף 10)  
 ממליץ/ה  לא ממליץ לאשר הבקשה  
 מועבר לועדת הדרכה המשרדית

עבר  לא עבר בחינות בנשי"מ  
 קורס פנימי  קורס חיצוני  
 לא חייב במס  חייב במס

הערות:

שם האחראית/ חתומה:

11. החלטת ועדת ההדרכה המשרדית

הבקשה נדחתה  הבקשה אושרה

הערות:

12. מענק השלמות:

אושר מענק כדלקמן:  
 העדרות בשכר: \_\_\_\_\_ שעות בשבוע \_\_\_\_\_ ימים  
 מענק השלמות: \_\_\_\_\_ % באופן יחסי/לא באופן יחסי לחלקיות המשרה / סכום \_\_\_\_\_

אש"ל  
 נסיעות  
 ימי העדרות לצורך בחינות

הערות:

שם וחתימות חברי הועדה המאשרת:

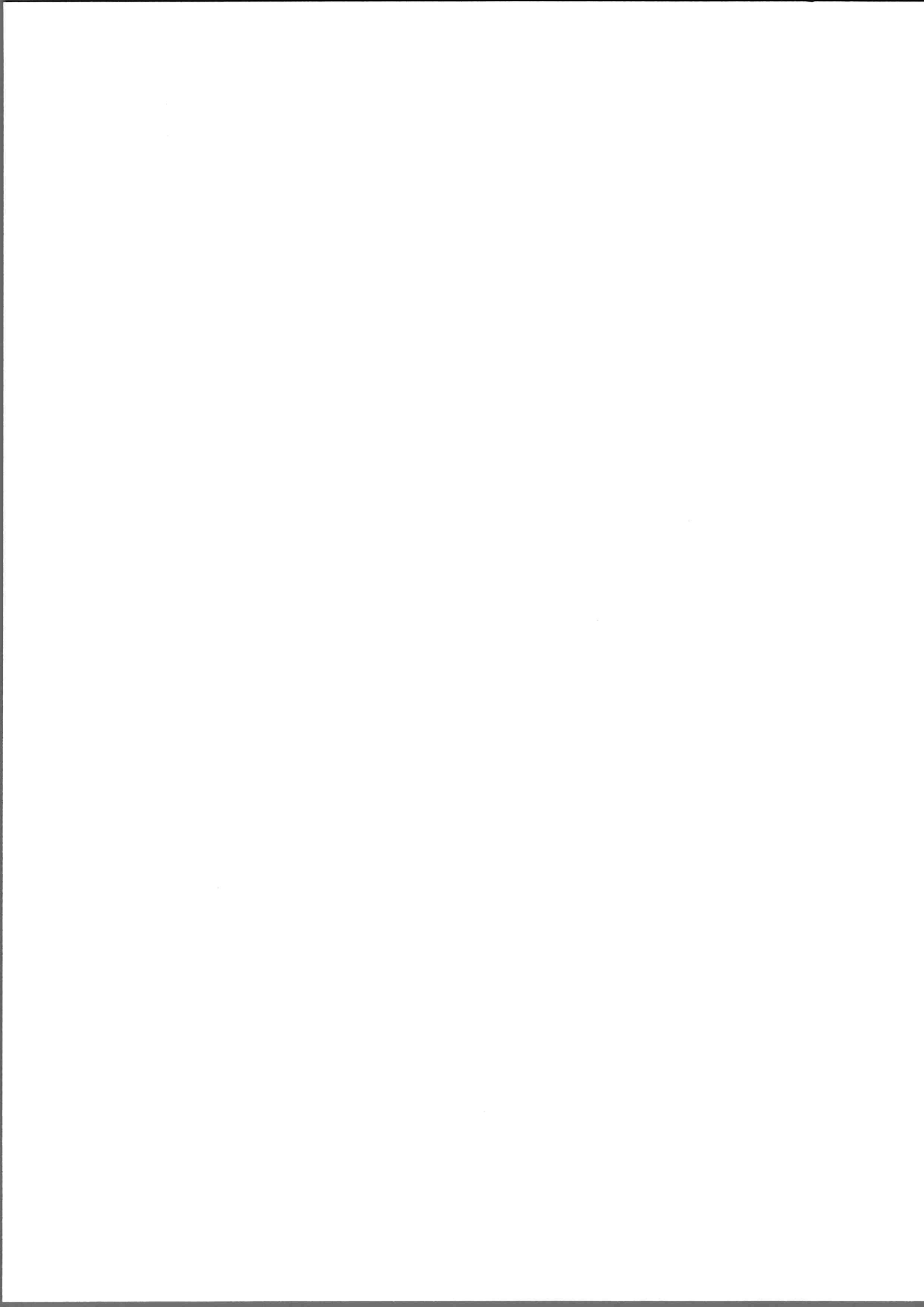
יושב ראש ועדת ההדרכה: \_\_\_\_\_ אישור החשבות: \_\_\_\_\_

עיבוד נתונים: לאחר אישור הבקשה ימולא חלק זה על ידי המשרד (חלק זה מיועד למיכון)

סמל המענק	סמל משך הלימוד	מספר זהות ס"ב	סמל משרד	תאריך סיום הקורס	סמל הקורס	סמל הזכויות
3	0	0	0	17	11	6
				18	12	
				20		
				25		
				33		

5. תמונה (אם אושרה ההשתלמות):

יחידת הדרכה  יח' משאבי אנוש/אמרכלות  לעובד  למבצע הקורס



בלמ"ס



מדינת ישראל  
משרד הביטחון



איתן משאבי אנוש  
תאריך: כ" אדר תש"פ  
16 מרץ 2020  
סימוכין: נ-אמש-160320-017169



משרד הביטחון

סמנכ"ל ור' אגף משאבי אנוש

המכללה לביטחון לאומי

המנהל הכללי -- אודי אדם  
אמ"ש - ר' היחידה להכשרה ופיתוח הדרכה -- שלי עמנואלי

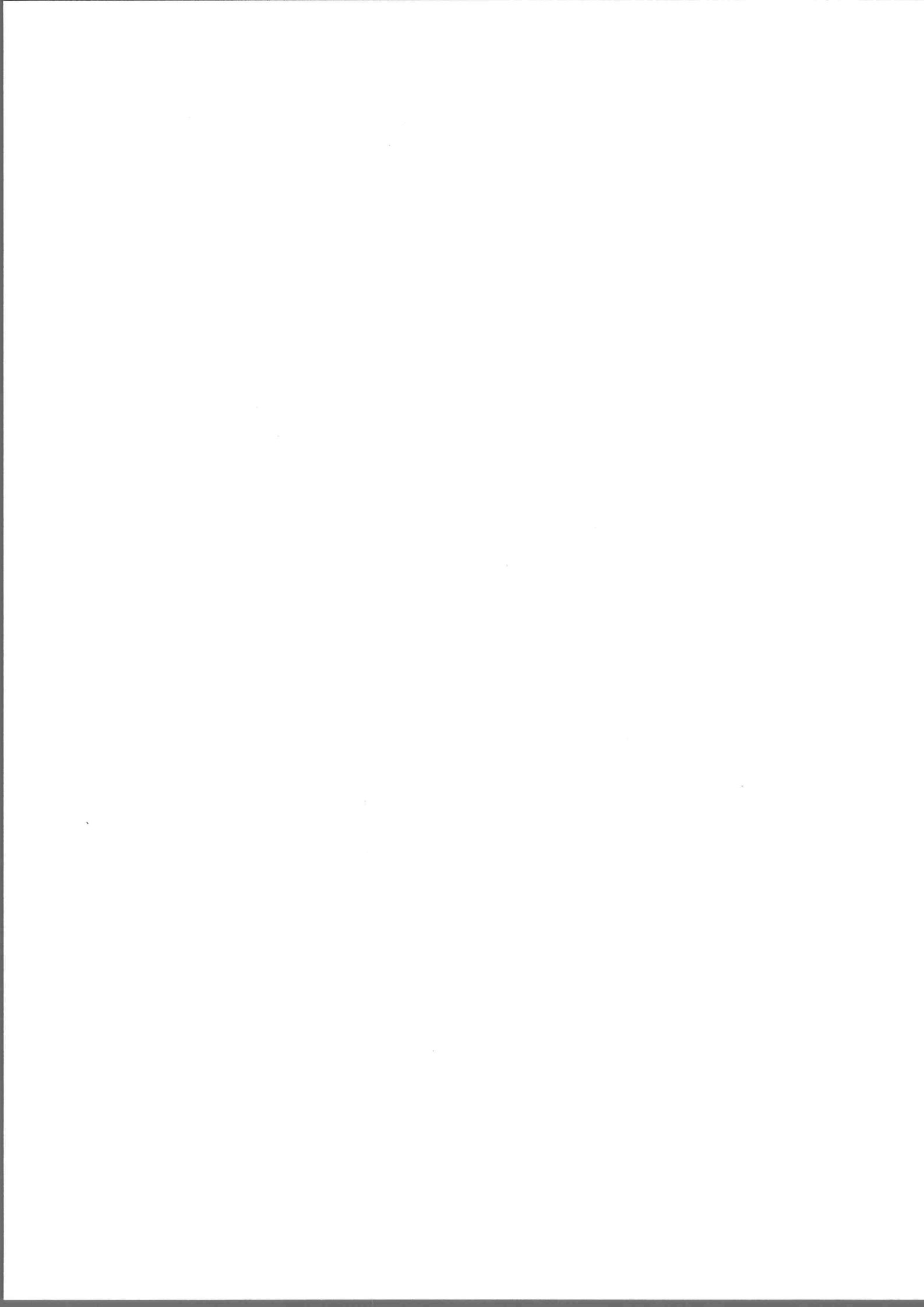
הנדון: המלצה למב"ל- ירון יונגמן

1. ירון יונגמן משמש כעוזרו הבכיר של מנכ"ל משהב"ט מיולי 2019. טרם תפקיד זה שימש במהלך למעלה משנתיים כסגן ר' אגף הפיקוח על הייצוא הביטחוני (אפ"י).  
בעברו ביצע מגוון תפקידים באגף לסיוע וייצוא ביטחוני (סיב"ט) ואף כיהן כר' הנציגות (נספח הגנה) של משהב"ט במקסיקו.
2. לירון תואר ראשון במדעי המדינה ותואר שני במנהל עסקים. שני התארים מאוניברסיטת חיפה.
3. ירון מהווה מנהל צעיר ומבטיח במשרד, הוא בעל ניסיון רב בעולם הביטחוני-מדיני, היכרות עמוקה של התחום הבין לאומי, מדיניות ורגולציה ואנו בטוחים כי שנת לימודים במב"ל תתרום רבות לעיצובו של ירון כמנהל בכיר במשרד, היכרות וקשרים בכירים עם גורמי מעהב"ט.

בברכה,

איתמר גרף

סמנכ"ל ור' אגף משאבי אנוש



(4.0.1)

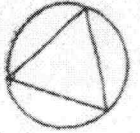


אוניברסיטת חיפה  
UNIVERSITY OF HAIFA

19 באוקטובר 1998

אח'יברסיטת חיפה  
אג' מינהל תלמידים

א י ש ר ד



ינגמן ירון ח.ז. - 02929046

ה'לה 24

ת'רת 23840

סי'ס את חוק הלימודים זרבים:

מד' המדינה

לי'ודים כלליים

ד'ואי לח'ואר בד'גר אוני' י'סיטה מת'ארך - 08/1998.

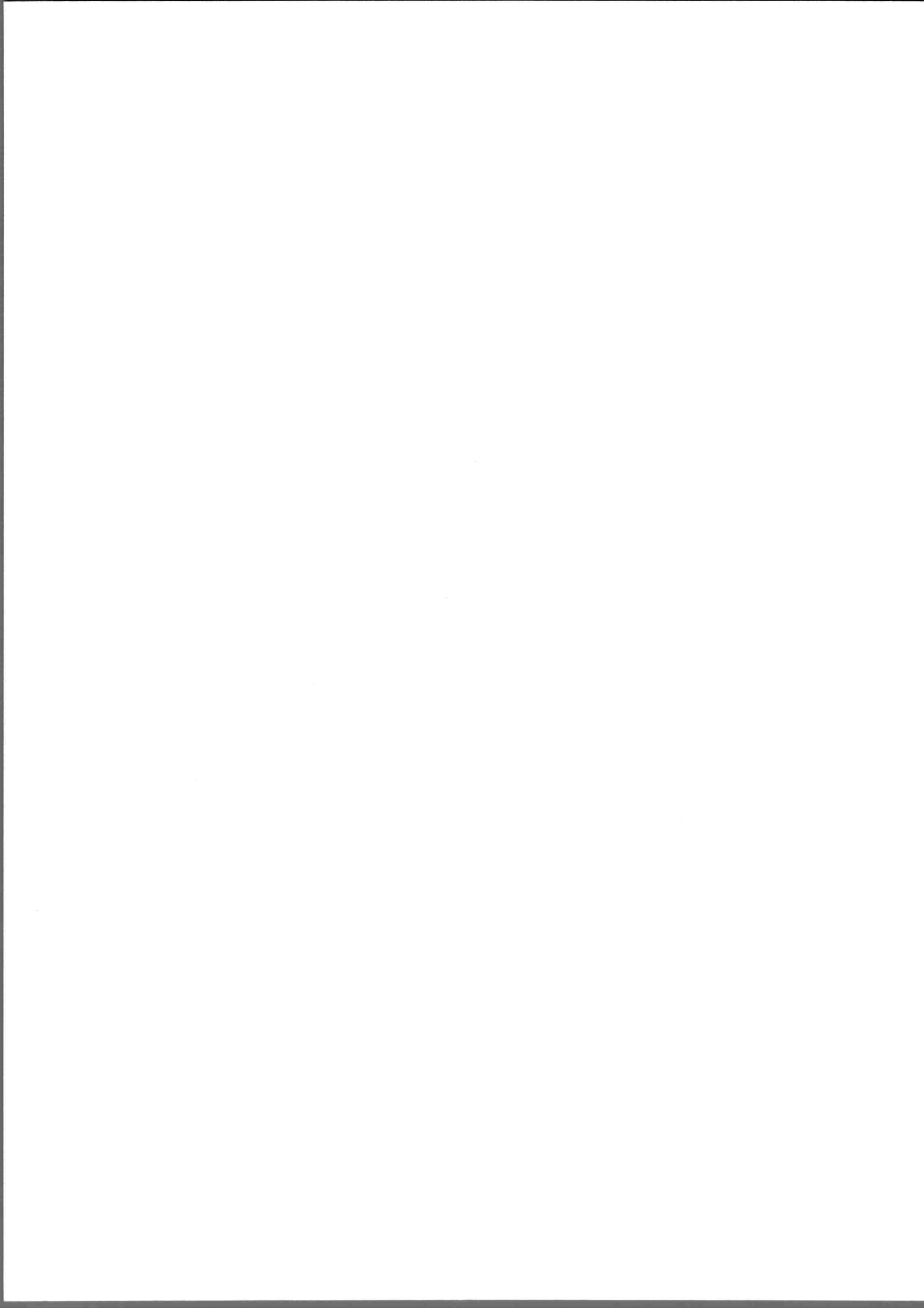
ב'ציון מש'וקלל 77

ב'ציון מש'וקלל 79

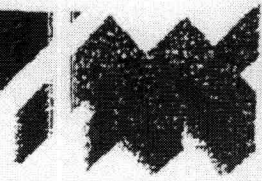
POOR ORIGINAL

א'ירה ו'ג'ן

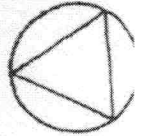








אוניברסיטת ירושלים



נעניקה למר

ירון יונגמן

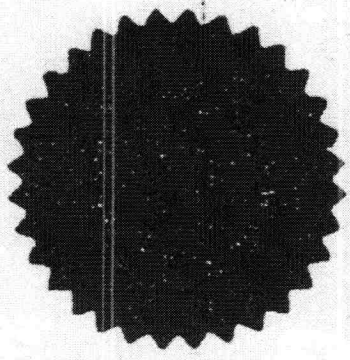
29290483

ת התואר

# בוגר האוניברסיטה

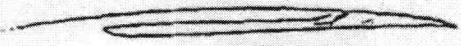
לאחר שסיים את מכסת לימודי עמד בכל הדרישות האקדמיות

במדע המדינה  
בלימודים כג'יים



ולראיה באנו על החתום

פרופ' יוסף שיטרית



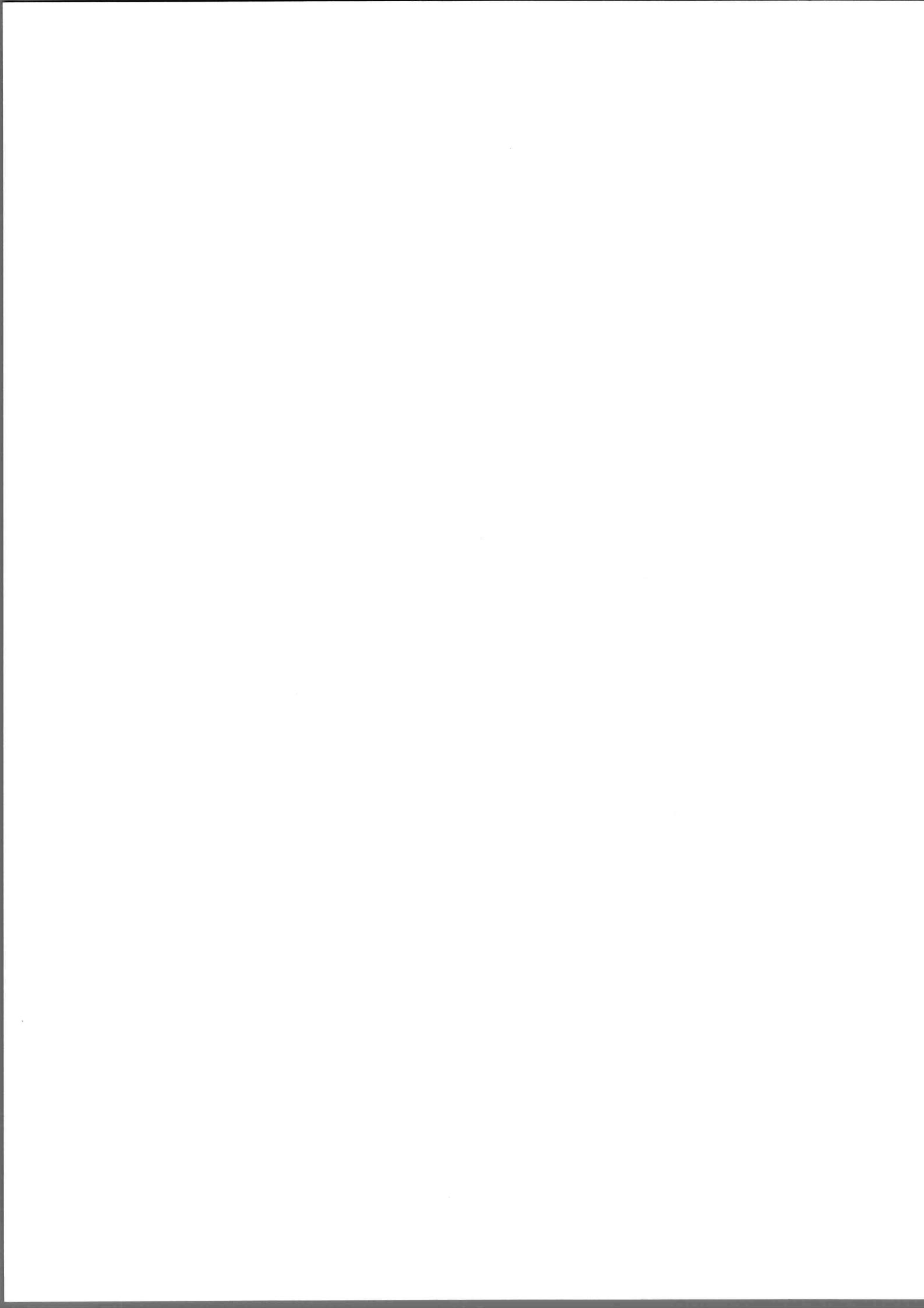
דיקן הסקולטה  
למדעי הרוח

פרופ' אריה מלניק



דיקן הסקולטה  
למדעי החברה והסתמס

חיפה, ט"ז בתמוז תשנ"ט, 30 ביוני 1999



(4.0.2)

UNIVERSITY OF HAIFA  
STUDENT ADMINISTRATION DIVISION



אוניברסיטת חיפה  
אגף מינהל תלמידים

8 ינואר, 2003

ה' שבט תשס"ג

אישור

ת"ז 29290483 יונגמן ירון

האלה 39.ד.ת.24

תמרת 23840

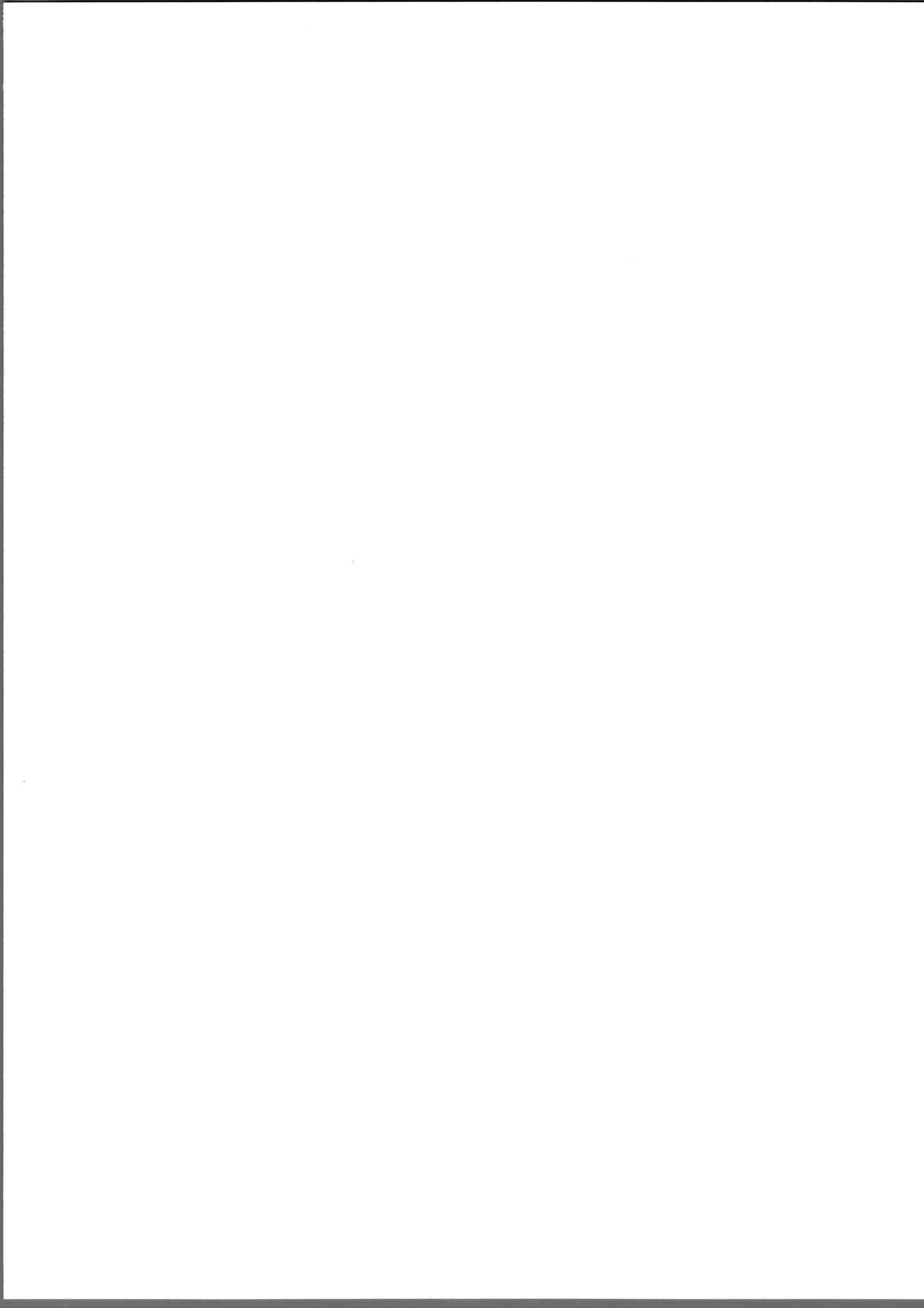
סיים את חוק הלימודים לתואר שני באוניברסיטת חיפה בפקולטה למדעי החברה

בציון משוקלל 83

בבית הספר למוסמכים במינהל עסקים

וזכאי לתואר מוסמך האוניברסיטה במינהל עסקים (M.B.A)  
מתאריך - 10/2002





(4.0.7)



וניברסיטת חיפה

פקולטה למדעי הרוח  
חוג ללימודים כלליים

ננו לאשר בזה כי

**זנגמן ירון**

29290483 ז"ז

הט י"ם/ה את המקבצים הבאים:


מקבץ מורחב מורה תיכון 39 נ"ז

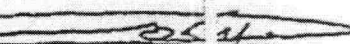
21 נ"ז

מקבץ קורסים בנושא

מקבץ יסוד כללי

POOR ORIGINAL

  
פרופ' יעקב ברנאי  
ראש החוג ללימודים כלליים

  
פרופ' יעקב ברנאי  
ראש החוג ללימודים כלליים

תמוח תשנ"ט  
יוני 1999

