|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **אחריות** | **סטטוס** | **משימה** |
| נטע | טרם טופל | חלוקת צוות הנספחות בימי הביקור |
| נטע | טרם טופל | מעבר על הזמנת האוטובוסים עם מב"ל |
| נטע | בטיפול | תיאום ציפיות עם מב"ל |
| גל רפפורט | בטיפול | הזמנת חדר אירוח קטן (+ארוחת בוקר) במלון לתדרוך של האלוף  |
| גל רפפורט | בוצע | קייטרינג+ אולמות במלון |
| גל רפפורט | בוצע | הזמנת אולם ליום א"א |
| נטע | בטיפול | וידוא נשנושים היכן שצריך |
| גל רפפורט | בוצע | הזמנת סיור תיירות+טעימות |
| נטע | בטיפול | לו"ז נאט"ו+ א"א |
| מב"ל | טרם טופל | העברת רשימת חלוקת חדרים על פי שמות לנספחות |
| מב"ל | טרם טופל | העברת רשימת משתתפים בביקור לנספחות- שם, שם משפחה, מס' דרכון/ויזה, דרגות, אזרחות (נשלח פורמט למב"ל) |
| נטע | בטיפול | רישום משתתפים באתר של א"א  |
| מב"ל | בטיפול | מכתב מדרור הראל על אישור סיווג המשתתפים |
| נטע | בטיפול | להעביר למב"ל תיק ביקור |
| מב"ל | טרם טופל | הדפסת תיק ביקור למשתתפים |
| נטע | בטיפול | אישורי כניסה לנאט"ו+ אישורי כניסה לא"א |
| מב"ל | טרם טופל | קבלת הכתובת מייל של כלל המשתתפים |
| נטע/מב"ל | בוצע | ויזות  |
| מב"ל | טרם טופל | העברת פרטי טיסות לנספחות |
| גל רפפורט | בוצע | הזמנת נשנושים |
| איוון | טרם טופל | קניית סימים למאבטחים |
| יחידת האבטחה מול קב"ט בריסל | בטיפול | טיפול בנושאי אבטחה  |
| מב"ל | טרם טופל | העברת פרטי המאבטחים לנספחות |

**טבלת מעקב משימות- ביקור מב"ל:**