

הנדון: טופס בקשה לתשלום עבור מרצה אורח דרך אוניברסיטת חיפה

שלב א': מפקד הקורס/ענף יוזם.

1. הנני מבקש אישור להזמנת מרצה אורח בתשלום דרך אוניברסיטת חיפה.

קורס / ענף	תאריך ההרצאה המבוקש	שם המרצה ונושא ההרצאה	סכום כולל מע"מ
לימודי תואר	24.8	רזן רז - (ר.מ.ה.)	20.0

- מצ"ב הצעת מחיר מפורטת מטעם המרצה או מסמך הנמקה מטעם מפקד הקורס הדורש:
- ידוע לי כי אין להזמין הרצאה או להעניק התחייבות כלשהי למרצה בטרם קבלת אישור לכך.
- ידוע לי שכל בדיקה באשר ליכול הזמנת המרצה דרך מוקד החינוך.

21.7.20

תאריך

רע"ן הדרכה
מפקדה לביטחון לאומי
פרטים וחתומת מפקד הקורס

שלב ב': אישור ק. חינוך מכללות

נדרש לבדוק שהמרצה הנ"ל ונושא ההרצאה אינם ניתנים להזמנה דרך מוקד חינוך, נדרש לצרף לטופס אישור כתוב של מוקד החינוך.

לאחר בדיקת הבקשה הנני מאשרת לא מאשרת

09.08.2020
תאריך

פרטים וחתומת ק. חינוך מכללות

שלב ג': אישור רע"ן הדרכה מכללות

לאחר בדיקת הבקשה הנני מאשר לא מאשר

10.8.2020
תאריך

ק/ 5249/13
סא"ל גבעת אקרמן
מפקדה לביטחון לאומי
פרטים וחתומת רע"ן הדרכה מכללות